



ÇİMENTO ENDÜSTRİSİ İŞVERENLERİ SENDİKASI



ÇİMENTO ENDÜSTRİSİ İŞVERENLERİ SENDİKASI

Merkez Köybaşı Cad. No:40 34464 Yeniköy/İSTANBUL

T444 2347(ÇEİS) +90(212)299 9222 F+90(212)299 1151 C+90(532)318 1122

İrtibat Bürosu Tepe Prime A Blok Kat:18 Eskişehir Devlet Yolu

(Dumlupınar Bulvarı) 9. Km. No:266 06800/ANKARA

T+90(312)447 2025 F+90(312)447 8517

www.ceis.org.tr

ÇİMENTO SEKTÖRÜNDE “ALT İŞVEREN VE YÜKLENİCİ İŞLERİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURALLARI” KILAVUZU





ALT İŞVEREN VE YÜKLENİCİ İŞLERİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURALLARI KILAVUZU

İstanbul, 2016

ALT İŞVEREN VE YÜKLENİCİ İŞLERİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURALLARI KILAVUZU

ÖNSÖZ

Sendikamızın iş sağlığı ve güvenliği alanında yıllardır süregelen çalışmaları kapsamında birçok yayın hazırlanarak üyelerimizin ve İSG profesyonellerinin istifadesine sunulmuştur.

Çimento sektörünün kamuoyunda iş sağlığı ve güvenliğinde “örnek sektör” olarak anılmasında, sektörün güçlü İSG kültürünün oluşmasının önemi büyüktür. Bu kültürün oluşumunda ise iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan uygulamalardaki “sektörel birlik”, kurumsal bir yapı tesis edilmesini sağlamıştır.

2011 yılı başında, Sektörümüzün iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerine yön veren ÇEİS İSG Kurulu’na bağlı olarak faaliyet gösteren ÇEİS İSG Komitesi kurulmuştur.

Komite, çimento endüstrisindeki riskli faaliyetlerin güvenli bir şekilde gerçekleştirilmesini desteklemek amacıyla sektörel kılavuzlar hazırlamaktadır.

Bu kapsamda hazırlanan, “Alt İşveren ve Yüklenici İşlerinde İSG Kuralları Kılavuzu” ile alt işveren ve/veya yüklenici eliyle gerçekleştirilen faaliyetlerin kurallara uygun ve güvenli bir şekilde yapılmasının desteklenmesi amaçlanmıştır.

Söz konusu kılavuzun hazırlanmasında büyük emeği geçen ÇEİS İSG Komitesi Üyelerine teşekkür eder, kılavuzun uygulamacılar için yararlı olmasını dileriz.

İstanbul, Şubat 2016

Saygılarımla,

Tufan ÜNAL
Yönetim Kurulu Başkanı
Çimento Endüstrisi İşverenleri Sendikası

Bu kitabın yayın ve dağıtım hakkı ÇEİS'e aittir.
Tamamı veya herhangi bir bölümü ÇEİS'in yazılı izni olmadan fotokopi dahil mekanik ve elektronik olarak transfer edilemez, çoğaltılamaz ve dağıtılamaz.

Yayın No : 36
Grafik Tasarım & Düzenleme : İlkay KIRMIZIGÜL
1. Basım : Şubat 2016 (600 Adet)
Baskı : DESEN OFSET A.Ş. Birlik Mah. 448. Cad. 476. Sk. No:2 Çankaya/ANKARA

**ALT İŞVEREN VE YÜKLENİCİ İŞLERİNDE
İŐ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURALLARI KILAVUZU**



ALT İŞVEREN VE YÜKLENİCİ İŞLERİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURALLARI KILAVUZU

A. AMAÇ

Bu kılavuz, Çimento Endüstrisi İşverenleri Sendikası (ÇEİS) Üyesi çimento fabrikalarında alt işveren ve/veya yüklenici eliyle gerçekleştirilecek faaliyetlerin güvenli bir şekilde yapılmasını desteklemek ve söz konusu alt işveren ve yüklenici işlerinde dikkat edilmesi gereken iş sağlığı ve güvenliği kurallarını ortaya koyabilmek amacıyla hazırlanmıştır. Kılavuzda, konuyla ilgili asgari şartlar belirlenmiş olup, işletme politikası ve koşulları gereği farklı uygulamalara başvurulabilmesi mümkündür. Kılavuzun, hazırlandığı tarihten sonra gerçekleşen mevzuat değişiklikleri, teknolojik gelişmeler ve iş süreçlerinde meydana gelen farklılıklar gibi nedenlerle güncellenme ihtiyacı oluşabilir. Kılavuz, mevcut haliyle işletmeler için tavsiye niteliğinde bir doküman olup, hukuki bağlayıcılık taşımamaktadır.

B. TANIMLAR

Fabrika: Herhangi bir iş için dışarıdan hizmet alan ÇEİS Üyesi kuruluştur.

Firma: Çimento fabrikalarında dışarıdan hizmet alınarak gerçekleştirilen işler için kullanılan, aşağıda belirtilen A, B, C ve D Tipi Firmaların tamamının genel adıdır.

FİRMA: Çimento fabrikalarında dışarıdan hizmet alınarak gerçekleştirilen işler için kullanılan, A, B, C ve D Tipi Firmaların tamamının genel adıdır.



Eser sözleşmesi, yüklenicinin bir eser meydana getirmeyi, iş sahibinin de bunun karşılığında bir bedel ödemeyi üstlendiği sözleşmedir.

Bir işverenden, işyerinde yürüttüğü mal veya hizmet üretimine ilişkin yardımcı işlerde veya asıl işin bir bölümünde işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği işçilerini sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran diğer işverene alt işveren denir.

A Tipi Firma: İşyerinde yürütülen mal veya hizmet üretimine ilişkin yardımcı işlerde veya asıl işin bir bölümünde işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği işçilerini sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran gerçek veya tüzel kişi yahut tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşlardır (alt işveren-taşeron). – Örneğin: Paketleme, güvenlik, yemek işleri vb.

B Tipi Firma: Fabrikanın, eser sözleşmesi kapsamında anahtar teslimi olarak mal veya hizmet aldığı firmalardır (yüklenici-müteahhit). – Örneğin: Yatırım işleri, betonarme inşaat işleri vb.

C Tipi Firma: Fabrikanın sipariş mektubu ile iş yaptırdığı kısa süreli (saatlik, günlük) iş yapan firmalardır. – Örneğin: Cam montajı, su tesisi arızası vb.

D Tipi Firma: Fabrika ile en az 1 yıllık sözleşme yaparak fabrika içerisinde periyodik aralıklarla ölçüm, denetim, bakım ve benzeri faaliyetlerde bulunan firmalardır. – Örneğin: Klima, asansör, araç, vinç bakımı vb.

Eser Sözleşmesi (İstisna Akdi): Yüklenicinin bir eser meydana getirmeyi, iş sahibinin de bunun karşılığında bir bedel ödemeyi üstlendiği sözleşmedir.

Yüklenici (Müteahhit): Eser sözleşmesiyle üstlendiği edimi iş sahibinin haklı menfaatlerini gözeterek, sadakat ve özenle ifa eden; meydana getirilecek eseri doğrudan doğruya kendisi yapmak veya kendi yönetimi altında yaptırmakla yükümlü olan gerçek veya tüzel kişidir.

Alt İşveren (Taşeron): Bir işverenden, işyerinde yürüttüğü mal veya hizmet üretimine ilişkin yardımcı işlerde veya asıl işin bir bölümünde işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği işçilerini sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran diğer işverendir.

Alan: Sınırları fabrika sorumluluk alanlarına göre belirlenmiş olan ünitelerdir/birimleridir.

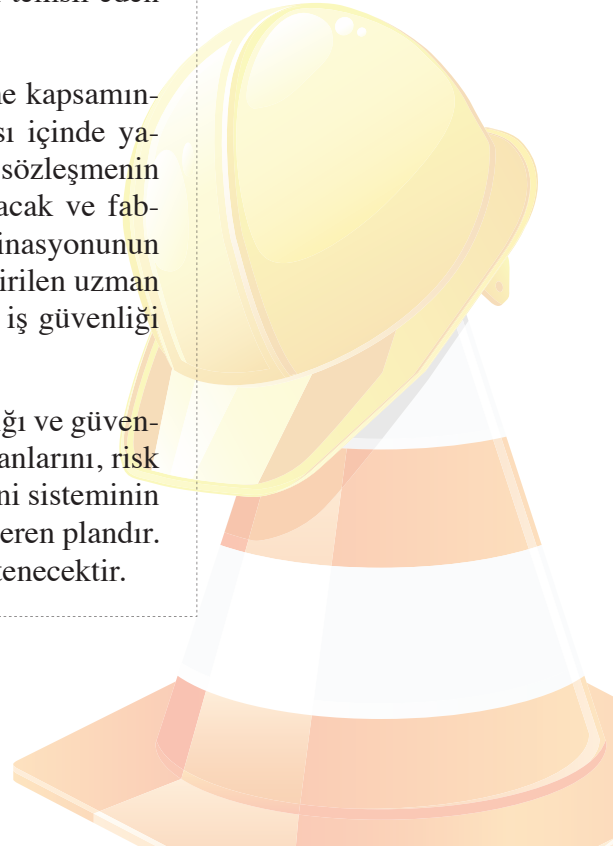
Fabrika Proje Sorumlusu: Yapılan iş bir proje kapsamında anahtar teslimi verilen bir iş ise, fabrika tarafından atanmış (görevlendirilmiş) çalışandır. Diğer durumlarda ise fabrika proje sorumlusu, ilgili ünitenin alan sorumlusudur. Eğer firmanın organizasyonel yapılanması uygunsa, alan sorumlusunun en az mühendis seviyesinde bir kişi olması tavsiye edilir. Bu kişi ünitenin sevk ve idaresinin yanı sıra İSG uygulamalarından da sorumludur.

Fabrika İSG Uzmanı: Fabrika yönetimince atanan, İSG uygulamalarını takip ve organize eden personeldir. İSG Uzmanı, fabrikanın tehlike sınıfına uygun iş güvenliği uzmanlığı belgesine sahip olan kişidir.

Firma Proje Sorumlusu: Firma tarafından işe başlatılmadan önce yazılı olarak atanan, yapılacak işin konusuna uygun mesleki tecrübeye sahip, firmanın yapacağı işlerden sorumlu olan ve firmayı temsil eden firma yetkilisidir (işveren/işveren vekili).

Firma İSG Uzmanı: Firmanın fabrika sahasında sözleşme kapsamındaki işleri yapmak için bulunduğu süreçte, fabrika sahası içinde yapacağı işleri İSG yönünden takip edecek, sorgulayacak, sözleşmenin İSG yönünden uygulanmasından firma adına sorumlu olacak ve fabrikanın düzenlediği İSG toplantılarına faaliyetlerin koordinasyonunun sağlanması amacıyla katılacak, firma tarafından görevlendirilen uzman personeldir. İSG Uzmanı, firmanın tehlike sınıfına uygun iş güvenliği uzmanlığı belgesine sahip olan kişidir.

Firma Genel İSG Planı: Firmanın faaliyet alanını, iş sağlığı ve güvenliği prosedürlerini, talimatlarını, kurallarını, acil durum planlarını, risk değerlendirme ve raporlama sistemini, eğitim planını, iş izni sisteminin dahil olduğu İSG yönetim sistemini ve organizasyonunu içeren plandır. Bu plan, firmaların İSG ön değerlendirmesi aşamasında istenecektir.





Firma Proje İSG Planı: Firmanın yürüteceği proje süresince uygulayacağı İSG metodolojisine (risk değerlendirmeleri, risk kontrol tedbirleri ve sorumluları, eğitim takvimi, iş izin sistemi uygulaması, acil durum planları vb.) ilişkin işe özel plandır. Bu plan, firma ile anlaşıldıktan sonra, işe başlanmadan önce fabrikaya sunulacaktır.

Firma Proje İSG Planı: Firmanın yürüteceği proje süresince uygulayacağı İSG metodolojisine (risk değerlendirmeleri, risk kontrol tedbirleri ve sorumluları, eğitim takvimi, iş izin sistemi uygulaması, acil durum planları vb.) ilişkin işe özel plandır. Bu plan, firma ile anlaşıldıktan sonra, işe başlanmadan önce fabrikaya sunulacaktır.

C. İLGİLİ MEVZUAT

- *Asıl işveren - alt işveren ilişkisi 4857 sayılı İş Kanunu'nun 2. maddesinde ve Alt İşverenlik Yönetmeliği'nde düzenlenmiştir. Bu düzenlemelere göre;*

Bir işverenden, işyerinde yürüttüğü mal veya hizmet üretimine ilişkin yardımcı işlerde veya asıl işin bir bölümünde işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği işçilerini sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran diğer işveren (firma) ile iş aldığı işveren (fabrika) arasında kurulan ilişkiye asıl işveren-alt işveren ilişkisi denir. Bu ilişkide asıl işveren, alt işverenin işçilerine karşı o işyeri ile ilgili olarak 4857 sayılı İş Kanunu'ndan, iş sözleşmesinden veya alt işverenin taraf olduğu toplu iş sözleşmesinden doğan yükümlülüklerinden, alt işveren ile birlikte sorumludur.

Asıl işverenin işçilerinin alt işveren tarafından işe alınarak çalıştırılmaya devam ettirilmesi suretiyle hakları kısıtlanamaz veya daha önce o işyerinde çalıştırılan kimse ile alt işveren ilişkisi kurulamaz. Aksi halde asıl işveren-alt işveren ilişkisinin muvazaalı işleme dayandığı kabul edilerek alt işverenin işçileri başlangıçtan itibaren asıl işverenin işçisi sayılarak işlem görürler. İşletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işler dışında asıl iş bölünerek alt işverenlere verilemez.

- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 12. maddesinin son fıkrasında ise asıl işveren-alt işveren ilişkisi aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır;

Bir işverenden, işyerinde yürüttüğü mal veya hizmet üretimine ilişkin bir işte veya bir işin bölüm veya eklentilerinde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği sigortalıları çalıştıran üçüncü kişiye alt işveren denir. Sigortalılar, üçüncü bir kişinin aracılığı ile işe girmiş ve bunlarla sözleşme yapmış olsalar dahi, asıl işveren, bu Kanunun işverene yüklediği yükümlülüklerden dolayı alt işveren ile birlikte sorumludur.

- *Yüklenici (müteahhit) ve iş sahibi arasında yapılan eser sözleşmesi ise, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'nun 470. ila 486. maddeleri arasında düzenlenmiştir;*

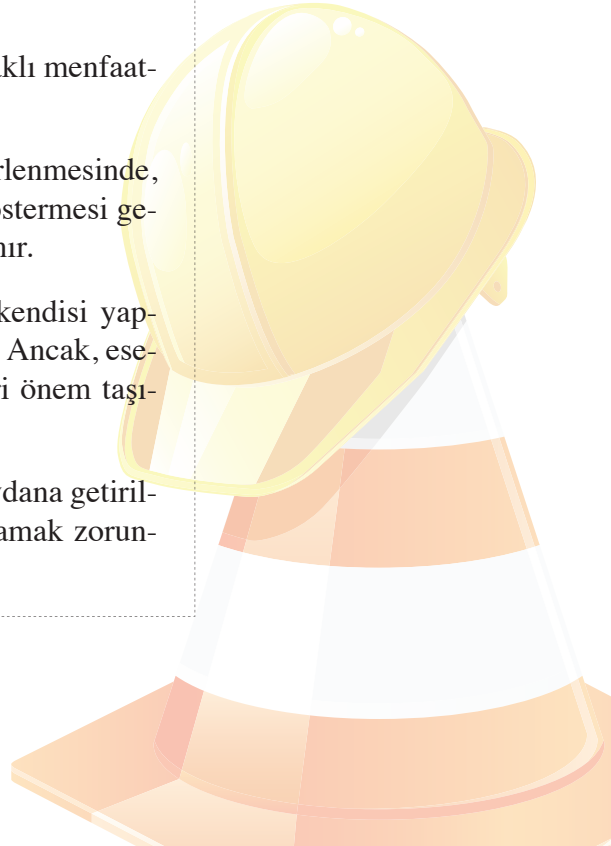
Madde 470 - Eser sözleşmesi, yüklenicinin bir eser meydana getirmeyi, iş sahibinin de bunun karşılığında bir bedel ödemeyi üstlendiği sözleşmedir.

Madde 471 - Yüklenici, üstlendiği edimleri iş sahibinin haklı menfaatlerini gözетerek, sadakat ve özenle ifa etmek zorundadır.

Yüklenicinin özen borcundan doğan sorumluluğunun belirlenmesinde, benzer alandaki işleri üstlenen basiretli bir yüklenicinin göstermesi gereken mesleki ve teknik kurallara uygun davranışı esas alınır.

Yüklenici, meydana getirilecek eseri doğrudan doğruya kendisi yapmak veya kendi yönetimi altında yaptırmakla yükümlüdür. Ancak, eserin meydana getirilmesinde yüklenicinin kişisel özellikleri önem taşımıyorsa, işi başkasına da yaptırabilir.

Aksine adet veya anlaşma olmadıkça yüklenici, eserin meydana getirilmesi için kullanılacak olan araç ve gereçleri kendisi sağlamak zorundadır.





Firmaların, alt işveren ya da yüklenici olmalarına bakılmaksızın, İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatında yer alan tüm yükümlülüklere işveren olarak uymaları gerekmektedir.

Firmaların, alt işveren ya da yüklenici olmalarına bakılmaksızın, İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatında yer alan tüm yükümlülüklere işveren olarak uymaları gerekmektedir.

D. ÇİMENTO FABRİKALARINDA ALT İŞVEREN VE YÜKLENİCİ ÇALIŞTIRILMASI

1. ALT İŞVERENLİK

Çimento fabrikalarında yürütülen işlerin alt işveren eliyle gördürülebilmesi için önceki bölümlerde de tanımlandığı üzere, iki koşulun gerçekleşmesi gerekmektedir.

- Asıl işin alt işverene verilmesi halinde; işletme ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren bir iş olması yahut
- İşin yardımcı bir iş niteliğinde olması.

a. Asıl işin alt işverene verilmesi (işletme ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren iş olma koşulu)

Üretim yapılan bir işyerinde, ürünlerin müşteriye (satışa) sunulduğu duruma getirilmelerine kadar geçen süreçteki üretim aşamaları (zinciri) bir bütün olarak asıl işi oluşturur. Üretim zincirinin zorunlu halkalarının tamamı, asıl iş olarak nitelendirilmektedir. Asıl işin alt işverene verilmesi, sadece mevzuatta belirlenmiş koşulların varlığı halinde mümkün olabilmektedir. Bunun için o işin; “işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren” bir iş olması gerekmektedir. Yasal düzenlemelerden “işletmenin ve işin gereği” koşulu ile “teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren bir iş” olma koşullarının birlikte arandığı anlaşılmakta olup Yargıtay’ın konuyla ilgili vermiş olduğu kararlar da bu yöndedir.

Bir işin teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren iş olarak nitelendirilebilmesi için sadece uzmanlık gerektirmesi yetmemekte; bu uzmanlığın “teknolojik nedenlerle” olması gerekmektedir. Burada Yargıtay tarafından alt işverene verilecek iş için özel ekipman gerekmesi, yahut işin eğitilmiş kişiler tarafından yapılması gibi kriterler benimsenmektedir.

b. Yardımcı işin alt işverene verilmesi

“Asıl işverenin işyerinde yürüttüğü mal ve hizmet üretimine ilişkin yardımcı işler”in alt işveren eliyle gördürülmesi mevzuat açısından mümkündür. Bir işin yardımcı iş olarak değerlendirilebilmesi için o işin üretim organizasyonu (zinciri) içinde doğrudan yer almaması gerekir. Yapılmasa dahi çimento üretim sürecinin sürdürülebildiği (üretim sürecini doğrudan etkilemeyen) bir destek iş, yardımcı iş olarak nitelendirilecektir. Buna örnek olarak yükleme, boşaltma, temizlik, yemek, güvenlik gibi işler gösterilebilir.

4857 sayılı İş Kanunu’nun 2. maddesinde “asıl işveren, alt işverenin işçilerine karşı o işyeri ile ilgili olarak bu Kanundan, iş sözleşmesinden veya alt işverenin taraf olduğu toplu iş sözleşmesinden doğan yükümlülüklerinden alt işveren ile birlikte sorumludur” ifadesi yer almaktadır. Bu itibarla asıl işverenin, alt işveren işçilerinin uyması gereken iş sağlığı ve güvenliği kuralları ve bu konuda gerekli önlemlerin alınması ile olası bir iş kazası halinde meydana gelecek zararlardan da alt işveren ile müteselsilen (birlikte) sorumlu olduğu açıktır.

Doktrinde; asıl-alt işverenilişkisi bakımından “işverenin işçisi üzerindeki yönetim hakkı”na istisna olarak “iş sağlığı ve güvenliği” konusu gösterilmektedir. İSG dışındaki hususlarda asıl işverenin, alt işveren işçilerine talimat vermesi, denetim yapması gibi hususlar muvazaa iddialarını ortaya çıkarır nitelikte ise de İSG kurallarına uyulması ve gereken tedbirlerin alınması hususunda asıl işverenin, alt işverenin işçilerine

Bir işin yardımcı iş olarak değerlendirilebilmesi için o işin üretim organizasyonu (zinciri) içinde doğrudan yer almaması gerekir. Yapılmasa dahi çimento üretim sürecinin sürdürülebildiği (üretim sürecini doğrudan etkilemeyen) bir destek iş, yardımcı iş olarak nitelendirilecektir.

Asıl işverenin, alt işveren işçilerinin uyması gereken iş sağlığı ve güvenliği kuralları ve bu konuda gerekli önlemlerin alınması ile olası bir iş kazası halinde meydana gelecek zararlardan da alt işveren ile müteselsilen (birlikte) sorumlu olduğu açıktır.



“genel nitelikli talimatlar” vermesi ve bu talimatlara uyulup uyulmadığına ilişkin “denetim yapma yetkisi”nin bulunduğu kabul edilmektedir.

Yukarıda bahsi geçen yasal sınırlamalara uyulmaksızın bir asıl işveren-alt işveren ilişkisi kurulması muvazaaya neden olabilecektir. Muvazaanın tespit edilmesi halinde ise alt işverenin işçileri başlangıçtan itibaren asıl işverenin işçisi sayılarak işlem görecektir. Bu sebeple ortaya çıkacak mali külfetlere asıl işveren katlanmak zorunda olacaktır.

2. YÜKLENİCİ (MÜTEAHHİTLİK, ANAHTAR TESLİMİ)

Türk Borçlar Kanunu’na göre yüklenici (müteahhit), “iş sahibine ücret karşılığında eser sözleşmesine göre bir iş (eser) yapmayı taahhüt eden kişi”dir. Müteahhitlik ilişkisi münhasıran eser sözleşmesi ile kurulur. Yüklenici, meydana getirilecek eseri doğrudan doğruya kendisi yapmak veya kendi yönetimi altında yaptırmakla yükümlüdür. Aksine anlaşma olmadıkça yüklenici, eserin meydana getirilmesi için kullanılacak olan araç ve gereçleri kendisi sağlar.

Yüklenici, işi yaparken alması gereken iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinden ve işçisinin iş kazasına uğramasından kural olarak tek başına sorumludur. Olası bir iş kazasında iş sahibi (fabrika), kusuru bulunmaması halinde, sorumlu tutulamaz. Fakat, iş sahibinin asıl işi gerçekleştirdiği sahada gerçekleşmesi muhtemel bir iş kazasının, tüm işçiler ve maddi değerler (makine, ekipman vs.) bakımından risk oluşturacağı açıktır. Bu durumda iş sahibinin (fabrika), yüklenici işverenin (firma) yönetim hakkını ihlal etmeksizin, iş sağlığı ve güvenliği bakımından gözetim yapması yerinde olacaktır.

Yüklenici, işi yaparken alması gereken iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinden ve işçisinin iş kazasına uğramasından kural olarak tek başına sorumludur. Olası bir iş kazasında iş sahibi (fabrika), kusuru bulunmaması halinde, sorumlu tutulamaz.

Bu durumda iş sahibinin (fabrika), yüklenici işverenin (firma) yönetim hakkını ihlal etmeksizin, iş sağlığı ve güvenliği bakımından gözetim yapması yerinde olacaktır.

E. ÇALIŞMA ESASLARI VE SİSTEMİN İŞLEYİŞİ

1. İLGİLİ KİŞİLERİN SORUMLULUKLARI

a. Fabrika Proje Sorumlusu

- Firmayı, Proje İSG Planı olmadan işe başlatmamak,
- Proje İSG Planının işlerliğini takip etmek ve gerekli gördüğü durumlarda revizyonunun yapılmasını sağlamak,
- Projenin İSG açısından uygun olarak yürütülebilmesi için gerekli kaynakları sağlamak,
- Firmanın hazırladığı Proje İSG Planına göre performansını gözlemleyerek İSG son değerlendirmesi için Fabrika İSG Uzmanına görüş beyan etmek,
- İhaleyi alan Firmanın Proje İSG Planının uygunluğunu Fabrika İSG Uzmanı, Firma İSG Uzmanı ve Firma Proje Sorumlusu ile birlikte değerlendirmek,
- Firmanın Proje İSG Planına uymaması durumunda, gerekli yaptırım prosedürünü başlatmak (satın alma birimini bilgilendirmek).

b. Fabrika İSG Uzmanı

- Firma Genel İSG Planını talep etmek,
- Firmadan alınan Genel İSG Planını gözden geçirip, İSG ön değerlendirme formunu doldurarak, yapılacak işe İSG açısından uygun firmaları satın alma biriminin değerlendirmesine sunmak,





- İhaleyi alan Firmanın Proje İSG Planının uygunluğunu Fabrika Proje Sorumlusu, Firma İSG Uzmanı ve Firma Proje Sorumlusu ile birlikte değerlendirmek,
- Proje süresince Firmanın hazırladığı Proje İSG Planındaki eksiklikleri belirlemek, Firma ile iyileştirici eylemler üzerinde görüşerek hayata geçirilmesini sağlamak,
- Firmanın hazırladığı Proje İSG Planına ilişkin Fabrika Proje Sorumlusundan alınan geri bildirim çerçevesinde İSG son değerlendirmesini yapmak,
- Firma ile proje süresince iş sağlığı ve güvenliği bakımından koordinasyonu sağlamak,
- Firmanın Proje İSG Planına uymaması durumunda gerekli yaptırım prosedürünü başlatmak (satın alma birimini bilgilendirmek).

c. Satın Alma Birimi

- İSG spesifikasyonlarının (İSG şartnamesi, firmadan talep edilecek belgeler listesi vb.) ihale şartnamesine entegrasyonunu sağlamak,
- Fabrika İSG Uzmanı tarafından yapılan İSG ön değerlendirmesi sonuçlarını da dikkate alarak teklif istenecek firmaları (ihaleye katılacak firmaları) seçmek,
- Firmanın Proje İSG Planına uymadığının tespit edildiği durumlarda, Fabrika Proje Sorumlusu ve Fabrika İSG Uzmanından alınan geri bildirimler çerçevesinde gerekli yaptırımları uygulamak,

- İşin tamamlanmasından sonra, Fabrika İSG Uzmanının yaptığı İSG son değerlendirmesi sonucuna göre gelecek ihaleler için firmanın “onaylı tedarikçi listesine” alınıp alınmamasına karar vermek.

d. Firmadan Beklentiler

- Gerekli belgeleri Fabrikaya iletmek,
- Fabrika İSG Uzmanı ve Fabrika Proje Sorumlusu ile koordinasyon içinde çalışmak,
- Firma Genel İSG Planını ve Firma İSG organizasyon şemasını Fabrikaya sunmak,
- Proje İSG Planını fabrikaya sunmak,
- Proje İSG Planının uygunluğunu Fabrika İSG Uzmanı ve Fabrika Proje Sorumlusu ile birlikte değerlendirmek,
- Fabrikadan alınan geri bildirimler çerçevesinde eksiklikleri hızla gidermek,
- İşin güvenli bir şekilde yürütülmesi için azami gayret göstermek.

Firmanın, Proje İSG Planına uymaması durumunda sorumluluğunun doğacağı ve bu sorumluluğun, firmanın ihlal ettiği kuralın niteliği ve ihlalin doğurduğu sonuca göre hukuki, idari ve cezai sorumluluk taşıyabileceği gözden kaçırılmamalıdır.

Firmanın, Proje İSG Planına uymaması durumunda sorumluluğunun doğacağı ve bu sorumluluğun, firmanın ihlal ettiği kuralın niteliği ve ihlalin doğurduğu sonuca göre hukuki, idari ve cezai sorumluluk taşıyabileceği gözden kaçırılmamalıdır.



Aday firmalar seçilmeden önce, fabrika tarafından işin teknik ve idari şartnamelerinin yanı sıra, İSG şartnamesi de Satın Alma Birimi ile birlikte hazırlanır.

2. ÖN DEĞERLENDİRME

Aday firmalar seçilmeden önce, fabrika tarafından işin teknik ve idari şartnamelerinin yanı sıra, İSG şartnamesi de Satın Alma Birimi ile birlikte hazırlanır.

İhaleye davet edilecek firmaların belirlenmesi için satın alma birimi tarafından, teknik ve idari şartname ile birlikte, “İSG Ön Değerlendirme Listesi” de aday firmalara iletilir. Ek - 1’de yer alan İSG Ön Değerlendirme Listesi vasıtasıyla seçim sürecine başlanır. Seçim sürecine ilişkin olarak Fabrika İSG Uzmanı, talep edildiğinde, firmanın ilgili personeline gerekli açıklama ve bilgilendirmeyi yapar.

Firma bu süreçte İSG Ön Değerlendirme Listesinde yer alan kriterlere uygun kanıtları ve Firma Genel İSG Planını Satın Alma Birimi’ne iletir. Satın Alma Birimi tarafından da Fabrika İSG Uzmanına iletilen iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin dokümantasyon çerçevesinde, Fabrika İSG Uzmanı “İSG Ön Değerlendirme Formu”nu, gerekiyorsa yerinde firma incelemesinden sonra, doldurarak değerlendirmeyi (puanlamayı) yapar ve Satın Alma Birimi’ne değerlendirme sonucunu (Firmanın İSG yeterliliğini) tavsiye niteliğinde iletir.

Değerlendirme aşağıda yer alan başlıklar çerçevesinde, Ek – 2’de yer alan “İSG Ön Değerlendirme Formu” kullanılarak gerçekleştirilecek olup, ön değerlendirme sonucunda 60 ve üzeri puan alan firmalar hakkında işin ihalesine katılmak üzere iş sağlığı ve güvenliği açısından bir sakınca olmadığına dair, Satın Alma Birimi’ne tavsiyede bulunulur. Ancak firma 60 ve üzeri puan almış olsa dahi, yasal yükümlülüklerini yerine getirmemişse, bir başka deyişle, örneğin İSG Uzmanı ya da İşyeri Hekimi çalıştırmıyorsa (bu soruların karşılığı “0” puan aldıysa), firmanın ihaleye katılmaması yönünde tavsiyede bulunulması, iş sağlığı ve güvenliği yaklaşımı çerçevesinde daha uygun olacaktır. Burada

belirlenen 60 puanlık sınır değeri, fabrikanın İSG kültürüne ve konuya bakışına göre değişkenlik gösterebilecektir. Söz konusu bu İSG ön değerlendirme sürecinin, fabrikaların inisiyatifine göre değişik firma tiplerine (A, B....) göre uygulanabilmesi mümkündür. Ancak özellikle A ve B tipi firmalar için İSG Ön Değerlendirme Formunun mutlaka kullanılması tavsiye edilir.

Ön Değerlendirme Formunda Yer Alan Başlıklar

- Liderlik, Hedef ve Politika
- İSG Yönetimi
- Makine, Ekipman ve Teçhizatların Fenni Muayeneleri
- Eğitim ve Uzmanlık
- Çalışan Sağlığı

Ön değerlendirme süreci sonrasında anlaşılan firmaya, işin teknik şartnamesi ile birlikte “İş Uygulamaları ve Minimum İSG Çalışma Standartları (İSG Şartnamesi)” de iletilir. İSG Şartnamesinin bir örneği EK – 3’te yer almaktadır.

F. İŞE BAŞLAMA ÖNCESİ UYGULAMALAR

Yürütülen ön değerlendirme süreci sonrasında firmanın işe başlamadan önce aşağıda yer alan belgeleri sunarak gerekli uygulamaları hayata geçirmesi gerekmektedir.

İSG ön değerlendirme sürecinin, fabrikaların inisiyatifine göre değişik firma tiplerine (A, B....) göre uygulanabilmesi mümkündür. Ancak özellikle A ve B tipi firmalar için İSG Ön Değerlendirme Formunun mutlaka kullanılması tavsiye edilir.

Ön değerlendirme süreci sonrasında anlaşılan firmaya, işin teknik şartnamesi ile birlikte “İş Uygulamaları ve Minimum İSG Çalışma Standartları (İSG Şartnamesi)” de iletilir.





1. BELGELER

İSG Ön Değerlendirmesi sonrasında satın alma birimi tarafından sözleşme imzalanan Firmanın kendisinden talep edilen belgeleri, işe başlanmadan en az 1 gün önce ilgili bölüme (İnsan Kaynakları, Satın Alma Birimi vb.) teslim etmesi gerekmektedir. Söz konusu belgelerin asılları istenildiğinde ibraz edilecektir. Belgelerin kontrolü sonrasında fabrikaya gelecek personelin listesi fabrika giriş güvenliğine iletilir. Fabrikaya girişlerde de kimlik kontrolü yapılarak personel içeri alınır.

Ek – 4’te yer alan “Firmadan İstenecek Belge Listesi”nde belirtilmiş kategori dağılımına göre istenilen belgeler fabrikanın ilgili bölümüne teslim edilmeden firma işe başlayamayacak ve eksik belgeli personel fabrika sahasına alınmayacaktır.

Firmadan istenecek belgeler, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu’nun 38. maddesinde belirtilen yürürlük süreleri dikkate alınarak talep edilir.

“Firmadan İstenecek Belge Listesi”nde gösterilen söz konusu belgelerin açıklamaları aşağıdaki gibidir:

a. Sağlık Raporu

Tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde çalışacakların, yapacakları işe uygun olduklarını belirten, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi ya da Ortak Sağlık ve Güvenlik Biriminde görevli olan işyeri hekiminden alınan sağlık raporudur. Gece çalışma yapılacaksa, raporda “gece çalışabilir” ifadesi bulunmalıdır.

b. SGK Belgeleri

Yeni işe girenler için “SGK Giriş Belgesi”, uzun süredir çalışanlarda son aya ilişkin SGK kayıtları ve Bağ-Kur’lu olanların ilgili belgeleridir.

c. Adli Sicil Kaydı Belgesi

Kişinin sabıka kaydına ilişkin belgedir.

Sağlık Raporu: Tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde çalışacakların, yapacakları işe uygun olduklarını belirten, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi ya da Ortak Sağlık ve Güvenlik Biriminde görevli olan işyeri hekiminden alınan sağlık raporudur. Gece çalışma yapılacaksa, raporda “gece çalışabilir” ifadesi bulunmalıdır.

d. İkametgah Kaydı

Muhtarlıktan ya da nüfus müdürlüğünden alınan, kişinin oturma belgesidir.

e. Nüfus Cüzdanı Örneği

Talep edildiğinde asıyla birlikte ibraz edilen nüfus cüzdanı fotokopisidir.

f. Mesleki Eğitim Belgesi

Mesleki eğitim alma zorunluluğu bulunan tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işlerde, yapacağı işle ilgili mesleki eğitim alındığını gösterir belgedir. İş makinası operatörlerinin “Operatörlük Belgeleri”, yüksek gerilimde yapılacak işlerde çalışacaklar için EKAT Belgesi vb. bu kapsamda değerlendirilmektedir.

g. Mesleki Yeterlilik Belgesi

Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarınca, yetki kapsamlarında yer alan ulusal yeterliliklerde tanımlanmış esaslara göre yürütülen ölçme değerlendirme faaliyetleri sonucunda başarılı olan bireyler için düzenlenen belgelerdir.

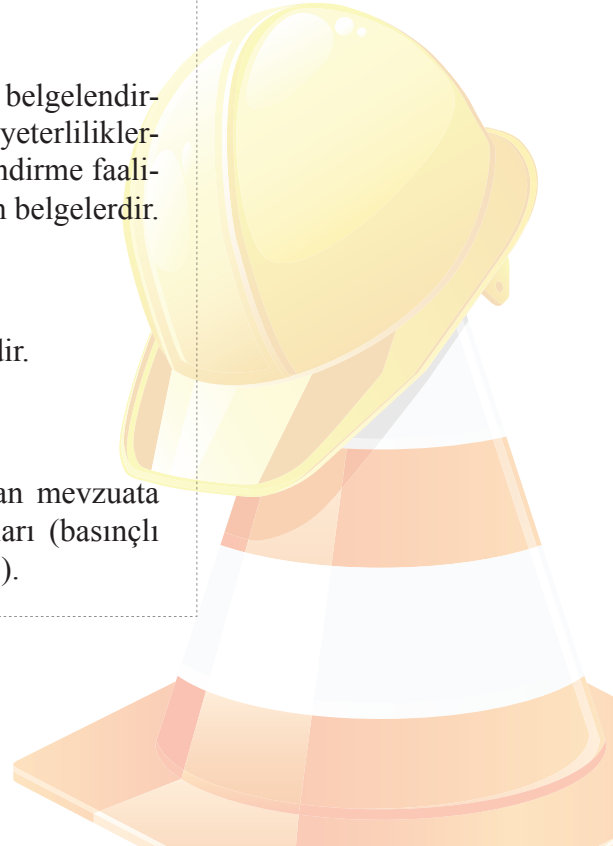
h. İş Güvenliği Uzmanlığı ve İşyeri Hekimliği Belgeleri

6331 sayılı Kanun kapsamında alınan geçerli belgelerdir.

i. Ekipman Periyodik Muayene ve Bakım Formları

Ekipmanların periyodik kontrollerinin firma tarafından mevzuata uygun bir şekilde yaptırıldığını gösteren kayıt formları (basınçlı kaplar, kaldırma ekipmanları, elektrikli ekipmanlar vb.).

Mesleki Eğitim Belgesi: Mesleki eğitim alma zorunluluğu bulunan tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işlerde, yapacağı işle ilgili mesleki eğitim alındığını gösterir belgedir.





j. Eğitim Kayıtları

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında verilen eğitimlere ilişkin kayıtlardır.

k. Risk Değerlendirmesi

Tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmalardır.

l. Güvenlik Bilgi Formları

Zararlı maddelerin ve karışımların; özelliklerine ilişkin ayrıntılı bilgileri, bulunduğu işyerlerinde madde ve müstahzarın tehlikeli özelliklerine göre alınacak güvenlik önlemlerini, insan sağlığı ve çevrenin, tehlikeli maddelerin ve müstahzarların olumsuz etkilerinden korunmasına yönelik gerekli bilgileri içeren belgedir.

m. Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) Teslim Formu

Firma tarafından personele verilen KKD'lere ilişkin formlardır.

n. İş Referansı

İstenildiği takdirde işi yapacak firmanın çalışma geçmişini ve niteliklerini gösteren yazıdır.

o. Yer Teslim Tutanağı

İşin yapılacağı ünitenin Alan Sorumlusu ile Firma Proje Sorumlusu arasında bahse konu işin yapılacağı sahanın firmaya teslimini gösteren, Ek – 5'te bir örneği bulunan tutanaktır.

Yer Teslim Tutanağı: İşin yapılacağı ünitenin Alan Sorumlusu ile Firma Proje Sorumlusu arasında bahse konu işin yapılacağı sahanın firmaya teslimini gösteren tutanaktır.

p. Çalışan Görevlendirme Yazısı

Çalışanların mesleki eğitimlerine uygun olarak yapacakları işleri (görevlerini) gösteren, firma yetkilileri tarafından imzalanarak fabrikaya verilen yazıdır.

q. Firma Temsilcisi (Proje Sorumlusu) Atama Yazısı

Firmanın projede görevlendireceği İşveren Vekili/Proje Sorumlusu atama yazısıdır. Ek – 6’da bir örneği bulunmaktadır.

r. Trafik Mevzuatı Kapsamındaki Yasal Belgeler

SRC belgesi, K belgesi, araç ruhsatı, zorunlu trafik sigortası, fenni muayene kaydı, sürücü belgesi vb. belgelerin yanı sıra T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’na verilen uygunluk belgeleri (silobasların uygunluk belgeleri vb.) bu kapsamda değerlendirilmektedir.

2. RİSK ANALİZİ

Firmalar, fabrika sahasında yapacakları işlere ilişkin olarak ilgili mevzuatta belirtilen şekilde risk değerlendirmesi yapar ya da yaptırırlar.

A Tipi Firmanın, koordinasyon ve etkinliğin artırılması amacıyla, asıl işverenin kullandığı risk değerlendirmesi yöntemini kullanması tavsiye edilmekte olup, gerçekleştirilen risk değerlendirmesi sonucunda düzenlenen dokümanın bir nüshasını asıl işverene verir.

B, C ve D Tipi Firmalar da, gerçekleştirdikleri risk değerlendirmesi sonucu düzenlenen dokümanın bir nüshasını Fabrikaya verirler. Risk değerlendirmesinin Firma İSG Uzmanı ile birlikte Fabrika İSG Uzmanının da yer aldığı bir ekip tarafından firma işe başlamadan önce yapılması tavsiye edilir. Risk değerlendirmesini uygun şekilde yapmayan firma işe başlatılmaz.

Firmalar, fabrika sahasında yapacakları işlere ilişkin olarak ilgili mevzuatta belirtilen şekilde risk değerlendirmesi yapar ya da yaptırırlar.



Fabrika, işe başlamadan önce firmanın bu işte çalışacak tüm personeline, fabrika İSG kuralları, fabrika saha kuralları, fabrika prosedürleri, fabrika güvenlik tedbirleri ile acil durum prosedürü hakkında bilgilendirme eğitimi verecektir.

Kural olarak firmalar kendi çalışanlarının eğitimlerinin verilmesinden ve takibinin yapılmasından sorumludurlar.

Uygun kişisel koruyucu donanım ve ekipmanların temini, kullanılmasında ve takibi firmaya aittir.

3. EĞİTİM VE BİLGİLENDİRME

Firma, yaptığı işe uygun eğitimli ve tecrübeli personeli çalıştırmak zorundadır. Alt işveren firmanın fabrika sahası içinde bulundurduğu personel, asıl işverenin talep etmesi halinde, fabrikanın kendi personeli için düzenlediği İSG eğitimlerine ve bilgilendirme toplantılarına katılacaktır. İSG eğitim ve toplantılarına katılım zorunludur ve firma tarafından, işin gecikmesine neden olarak gösterilemez. Firma, işin aksamaması için personelin eğitime katılımını sağlayacak gerekli organizasyonu kurmak zorundadır. Eğitimlerle ilgili çalışmaların koordinasyonu fabrika tarafından, takibi Firma İSG Uzmanı tarafından gerçekleştirilecektir.

Fabrika, işe başlamadan önce firmanın bu işte çalışacak tüm personeline, fabrika İSG kuralları, fabrika saha kuralları, fabrika prosedürleri, fabrika güvenlik tedbirleri ile acil durum prosedürü hakkında bilgilendirme eğitimi verecektir. Ayrıca, firma da mevzuatın öngördüğü İSG eğitimlerini vermek zorunda olup, eğitim kayıtlarını fabrikaya iletmelidir.

Fabrika tarafından yapılan bilgilendirmede eğitimler notları kullanılabilir gibi, kısa eğitim filmleri/sunumlarından da yararlanılabilmektedir. Verilen eğitimler sonrasında firma çalışanlarının eğitime iştirak ettiğine ve eğitim sonrası değerlendirmelerine ilişkin (eğitim etkinlik değerlendirmesi) kayıt tutulması tavsiye edilir. Ancak, kural olarak firmalar kendi çalışanlarının eğitimlerinin verilmesinden ve takibinin yapılmasından sorumludurlar.

4. KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM/EKİPMAN (KKD)

Uygun kişisel koruyucu donanım ve ekipmanların temini, kullanılması ve takibi firmaya aittir. Kullanılacak KKD'lerin CE Belgesine sahip olması, işe uygun ve sağlam olması da firmanın sorumluluğundadır.

Fabrika sahasına, baret, işe uygun koruyucu ayakkabı ve koruyucu gözlük olmadan girilemez. Bunlar fabrika sahasına giriş için gerekli asgari şartlar olup, yapılacak işin türüne göre kaynak maskesi, yanmaz iş elbisesi, emniyet kemeri, kulak tıkacı, toz maskesi vb. kişisel koruyucu donanımların da kullanılması gerekebilecektir.

Firma, işe uygun KKD'leri personeline teslim ederken bunu bir tutanakla kayıt altına alır ve söz konusu "Kişisel Koruyucu Malzeme Teslim Tutanağı"nı işbaşı yapmadan önce ilgili bölüme (Fabrika İSG Uzmanına/İK Bölümüne vb.) teslim eder. Alt işveren firma KKD teminini kendisi yapar ise, söz konusu KKD'lerin kontrolü fabrika tarafından yapılarak onay verilmelidir.

5. İŞ MAKİNALARI VE EKİPMANLARININ KONTROLÜ

Firma, yapacağı işte kullanacağı ekipmanlarının (kaldırma araçları, el aletleri ve elektrikli aletler, basınçlı kaplar, iş makinaları vb.) İSG Mevzuatı kapsamında yaptırılması zorunlu olan periyodik kontrol ve kalibrasyonların onaylı formunu fabrikaya vermek zorundadır. Bu kontrol ve kalibrasyon formları ile ekipmanların seri numaraları birbiriyle örtüşmelidir. Eğer var ise, bu ekipmanların üzerinde kontrolü yapan yetkili kurum tarafından verilen etiketleme mutlaka yazılı olacaktır. Yeni alınmış ekipmanların da uygunluk sertifikası firmadan talep edilecektir. Kontrol formu bulunmayan ekipmanlar kullanılamaz.

6. İSG KURALLARINA UYMA TAAHHÜTNAMESİ

Bu form, fabrikada çalışma yapacak firma personelinin fabrika iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyacağını taahhüt altına alan bir dokümandır. Bu doküman firma işbaşı yapmadan önce fabrika girişinde firma personeline verilir. Okunup anlaşılması sağlandıktan sonra imzalatılarak Fabrika tarafından arşivlenir.

Fabrika, Ek - 7'de yer alan örnek formlara benzer şekilde bir düzenleme yapabilir.

Alt işveren firma KKD teminini kendisi yapar ise, söz konusu KKD'lerin kontrolü fabrika tarafından yapılarak onay verilmelidir.

Firma, yapacağı işte kullanacağı ekipmanlarının (kaldırma araçları, el aletleri ve elektrikli aletler, basınçlı kaplar, iş makinaları vb.) İSG Mevzuatı kapsamında yaptırılması zorunlu olan periyodik kontrol ve kalibrasyonların onaylı formunu fabrikaya vermek zorundadır.



G. İŞ ESNASINDA YAPILAN UYGULAMALAR

Fabrikanın sözleşme imzaladığı tüm firmaların, aşağıda belirtilen İSG Kurallarını azami ölçüde uygulaması tavsiye edilir. Bu kapsamda, firmanın türünden (A, B) bağımsız olarak iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin faaliyetlerin yönetilmesi ve “insan” odaklı bir yaklaşımın benimsenerek faaliyetlerin gerçekleştirilmesinin ve aşağıda yer alan iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulmasının sağlanması önem arz etmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Bakımından Uygulanacak Kurallar

Firma çalışanları iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili yürürlükteki mevzuata ve işyerinin bu konudaki kural ve talimatlarına uygun olarak çalışacaklardır.

Firma çalışanları işyerinde tehlikeli bir durum gördükleri takdirde hemen firma yetkilisine ve/veya fabrikaya bildirmek zorundadırlar.

- Firma çalışanları iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili yürürlükteki mevzuata ve işyerinin bu konudaki kural ve talimatlarına uygun olarak çalışacaklardır.
- Firma çalışanları işin risklerine uygun olarak kişisel koruyucu donanımları eksiksiz, doğru ve amacına uygun bir şekilde kullanmak zorundadırlar.
- Firma çalışanları iş esnasında gerek kendileri ve gerekse diğer çalışanlar için tehlike oluşturabilecek her türlü davranış, ihmal ve dikkatsizlikten sakınacaklardır.
- Firma çalışanları işyerinde tehlikeli bir durum gördükleri takdirde hemen firma yetkilisine ve/veya fabrikaya bildirmek zorundadırlar.
- Firma çalışanları kendi acil durum prosedürleriyle fabrikanın acil durum prosedürlerini uyumlaştırarak koordine bir şekilde hareket etmek zorundadırlar.
- Firma çalışanları, yetki ve çalışma alanı dışında hiçbir işe ve ekipmana müdahale etmeyeceklerdir.

- Firma çalışanları, çağrıldıkları takdirde iş sağlığı ve güvenliği konularında düzenlenen eğitimlere katılmak zorundadırlar.
- Firma çalışanları Proje İSG Planına uygun çalışmak zorundadırlar.
- Çalışma izni alınarak işin görülmesine izin verilen yerlerde (kapalı alanlar, iskeleler, kazı işleri vb.) gerekli izinlerin alınmasına müteakip çalışmak zorundadırlar.
- Firma çalışanları işi yaparken, iş talimatı ve/veya prosedürler ile risk değerlendirmesi sonuçlarına uygun şekilde çalışmak zorundadırlar.

1. GÖZLEM

Firmanın çalışmalarında işin sevk ve idaresine müdahale etmeden Proje İSG Planına uyulup uyulmadığı ve işlerin güvenli bir şekilde yapılma durumu sürekli olarak Fabrika Proje Sorumlusu ve Fabrika İSG Uzmanı tarafından gözlemlenir.

İşin, işyerinin ve sahadaki tüm çalışanların (asıl işveren ve alt işveren çalışanlarının yanı sıra varsa yüklenici çalışanları) tehlikeye düşmesini önlemek için asıl işveren/iş sahibi (fabrika) tarafından uygunsuzlukların tespiti halinde gerektiğinde diğer işverenlere yazılı olarak da bildirim yapılabilir. Özellikle, B, C ve D Tipi Firmalar için iş sağlığı ve güvenliği uygulamaları açısından sahada gözlem yapılması ve gerekli bildirimlerin yapılması tavsiye edilir.

2. DENETİM

A Tipi Firmalar ile kurulan hukuki ilişkide, yani asıl işveren-alt işveren ilişkisinde, işverenin yönetim hakkının iş sözleşmesinden kaynaklan-

Firma çalışanları işi yaparken, iş talimatı ve/veya prosedürler ile risk değerlendirmesi sonuçlarına uygun şekilde çalışmak zorundadırlar.

Firmanın çalışmalarında işin sevk ve idaresine müdahale etmeden Proje İSG Planına uyulup uyulmadığı ve işlerin güvenli bir şekilde yapılma durumu sürekli olarak Fabrika Proje Sorumlusu ve Fabrika İSG Uzmanı tarafından gözlemlenir.

Özellikle, B, C ve D Tipi Firmalar için iş sağlığı ve güvenliği uygulamaları açısından sahada gözlem yapılması ve gerekli bildirimlerin yapılması tavsiye edilir.



İş sağlığı ve güvenliği açısından asıl işverenin, alt işveren çalışanlarına talimat verebileceği, alt işveren çalışanlarının da bu konudaki talimatlara uymak zorunda olduğu ve yürütülen işin esasen asıl işverenin işi olduğu gerçeği gözden kaçırılmamalıdır.

Özellikle iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınması noktasında asıl işverenin yönetim ve denetim yetkisini kabul etmek gerekmektedir. Unutulmamalıdır ki, alt işveren asıl işverenin işini yapmaktadır.

ması ve alt işverenin kendi işçilerine karşı “işveren” sıfatı bulunması nedeniyle, yönetim hakkının alt işverende olduğu söylenebilecektir. Alt işverenin yönetim hakkı çerçevesinde ise, işin yapılış tekniğine, sevk ve idaresine ilişkin talimat verilebileceği gibi işin yapılmasıyla doğrudan ilişkisi olmayan, işyerindeki düzen ve güvenlik ortamının tesis edilmesine yönelik talimatların verilmesinden de bahsedilebilecektir.

Bu noktada, asıl işveren-alt işveren ilişkisinin iş sağlığı ve güvenliği açısından özellikli durumu ortaya çıkmaktadır. Asıl işverenin, alt işverenin çalışanlarına karşı işin görülmesine ilişkin talimat verme yetkisi olmadığı gibi, işin yürütümüne ilişkin de talimat verme yetkisinden söz edilemez. Ancak, iş sağlığı ve güvenliği açısından asıl işverenin, alt işveren çalışanlarına talimat verebileceği, alt işveren çalışanlarının da bu konudaki talimatlara uymak zorunda olduğu ve yürütülen işin esasen asıl işverenin işi olduğu gerçeği gözden kaçırılmamalıdır.

İnsanın en kutsal hakkı olan “yaşama hakkı”nın sağlanması, yani çalışanların sağlıklı ve güvenli bir şekilde çalışabilmelerinin tesis edilmesi, alt işverenin olduğu kadar asıl işverenin de sorumluluğundadır. Bu nedenle, işyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin kuralların alt işveren çalışanlarınca da uygulanması alt işveren ile birlikte asıl işverenin de sorumluluğunda olduğundan, iş sağlığı ve güvenliği yaklaşımının eksiksiz bir şekilde yerleştirilebilmesi amacıyla asıl işverenin, alt işverenin çalışanlarına talimat verebileceği değerlendirilmektedir.

Asıl işverenin müteselsil (birlikte) sorumlu tutulduğu ilişkide, asıl işverenin denetim yetkisinin olmadığını söylemek mümkün değildir. Özellikle iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınması noktasında asıl işverenin yönetim ve denetim yetkisini kabul etmek gerekmektedir. Unutulmamalıdır ki, alt işveren asıl işverenin işini yapmaktadır.

Konuyu somutlaştırmak gerekirse, örneğin alt işveren de kendi çalışanlarına karşı işveren sıfatını taşıdığı için mevzuattan kaynaklı olarak

iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verme yükümlülüğü altındadır. Ancak, alt işveren bu yükümlülüğünü yerine getirmese ve eğitim almayan personel bir iş kazası geçirirse müteselsil sorumluluk kapsamında, iş kazasının sonucuna asıl işveren de katlanacaktır. Bu durumda da asıl işverenin sorumluluğuna neden olabilecek bir durumu asıl işverenin denetleme imkanının olmadığını söylemek doğru olmayacaktır.

Yukarıda yapılan açıklamalar çerçevesinde fabrikanın, iş sağlığı ve güvenliği konularında eksik gördüğü işlerde alt işveren firma çalışanlarına talimat verebileceği düşünülmektedir.

Fabrika Proje Sorumlusu ve Fabrika İSG Uzmanı çalışma alanında yaptıkları denetimlerde tespit ettikleri uygunsuzlukları kayıt altına alarak Firma Proje Sorumlusuna iletmek üzere Satın Alma Birimi ile paylaşırlar. Fabrika sahasında çalışan firmaların personelinin İSG kurallarına uymamaları halinde, bazı yaptırımların uygulanması mümkün olabilecektir.

a. Uyarı

Alt işveren çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği kurallarına ilişkin yapılan sözlü uyarılara uymaması halinde fabrika tarafından alt işveren firmaya uyarı yazısı iletilir.

b. Para Cezası

Firmalarla yapılacak sözleşmelerde çalışanların ağır yaptırım gerektiren iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymamaları halinde firmanın hakedişinden ceza kesintisi yapılabileceğine ilişkin düzenlemelerin bulunması uygun olacaktır.

Fabrika sahasında çalışan firmaların personelinin İSG kurallarına uymamaları halinde, bazı yaptırımların uygulanması mümkün olabilecektir.

Alt işveren çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği kurallarına ilişkin yapılan sözlü uyarılara uymaması halinde fabrika tarafından alt işveren firmaya uyarı yazısı iletilir.





Alt işveren firma çalışanlarının kendi ve diğer çalışanların hayatını tehlikeye atacak tutum ve davranışta bulunmaları halinde ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarına ısrarla uymamaları durumunda, ilgili personelin Firma Proje Sorumlusu tarafından sahadan uzaklaştırılması sağlanır.

Firma tarafından gerçekleştirilen iş sonrasında, Fabrika Proje Sorumlusu ve Fabrika İSG Uzmanı tarafından faaliyet sonrası "İSG Son Değerlendirme Formu" kullanılarak firma değerlendirilir.

c. Sahadan Uzaklaştırma

Alt işveren firma çalışanlarının kendi ve diğer çalışanların hayatını tehlikeye atacak tutum ve davranışta bulunmaları halinde ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarına ısrarla uymamaları durumunda, ilgili personelin Firma Proje Sorumlusu tarafından sahadan uzaklaştırılması sağlanır.

3. ÖDÜLLENDİRME

Ödüllendirme uygulamaları, çalışanların bilinç seviyelerinin artırılmasını sağlamak amacıyla kullanılan en etkili ve güdüleyici araçlardandır. Ödüllendirme, disiplin sistemini destekleyici bir araç olarak kullanılmalıdır. Bu kapsamda, fabrikaların ödüllendirme prosedürlerinde yer alan uygulamaların, firmalar için de hayata geçirilmesi mümkündür.

Eğer fabrikanın bir ödüllendirme sistemi varsa, alt işveren firma çalışanları da bu sistem kapsamında değerlendirilebilir.

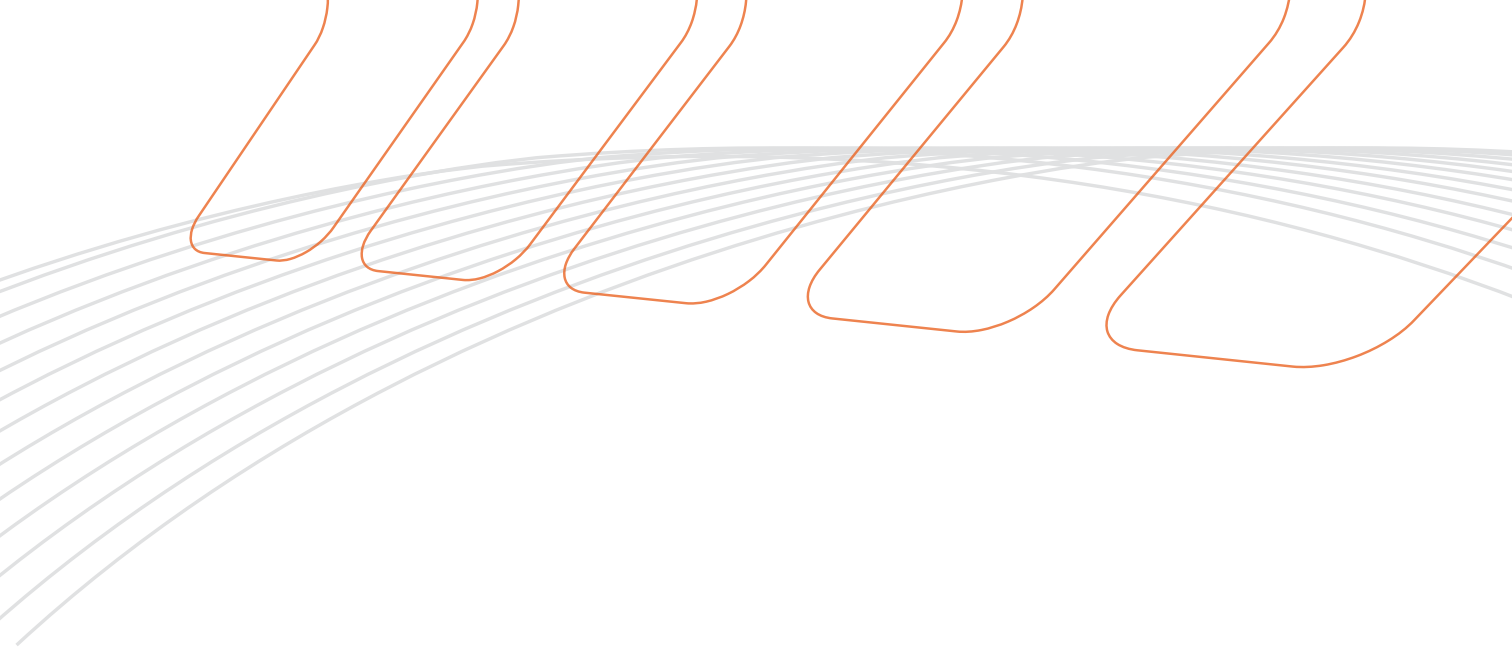
H. İŞ SONRASI UYGULAMALAR (İSG SON DEĞERLENDİRME)

Firma tarafından gerçekleştirilen iş sonrasında, Fabrika Proje Sorumlusu ve Fabrika İSG Uzmanı tarafından faaliyet sonrası Ek – 9'da yer alan "İSG Son Değerlendirme Formu" kullanılarak firma değerlendirilir.

Fabrika İSG Uzmanının yaptığı İSG son değerlendirmesi sonucuna göre gelecek ihaleler için firmanın onaylı tedarikçi listesine alınıp alınmamasına Satın Alma Birimi tarafından karar verilir.

İSG son değerlendirmesi sonucundaki başarı puan en az 60'tır. Burada belirlenen 60 puanlık sınır değeri, Fabrikanın İSG kültürüne ve konuya bakışına göre değişkenlik gösterebilecektir. İSG son değerlendirme sürecinin, fabrikaların inisiyatifine göre değişik firma tiplerine (A, B...) göre yapılması mümkündür.





ALT İŞVEREN VE
YÜKLENİCİ İŞLERİNDE
İŐ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
KURALLARI KILAVUZU

E K L E R



İSG ÖN DEĞERLENDİRME LİSTESİ*

Firma Adı:
Doldurma Tarihi:
Referanslar:
Firmanın Yapabileceği İşler Kapsamı:
Çalışan Sayısı:
Formu Dolduran Yetkilinin:
Adı Soyadı:
Görevi:
Telefonu:

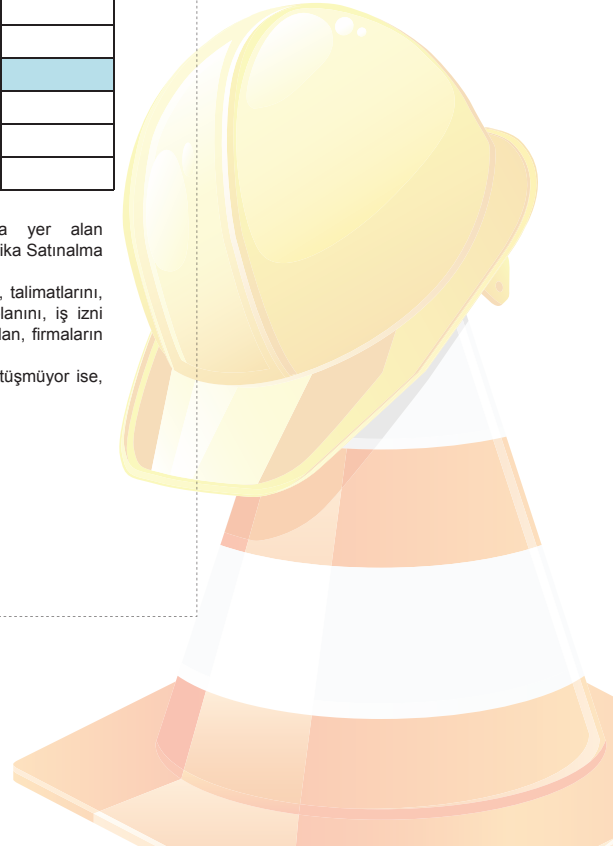
NO.	FİRMA ÖN SEÇİM KRİTERLERİ	EVET / HAYIR / UD**
1	Liderlik, Hedef ve Politika	
1.1	Firmanın bir İSG Yönetim Sistemi var mı?	
1.2	İSG Kurul Toplantıları yapılıyor mu?	
1.3	Firmanın İşyeri Hekimi var mı?	
1.4	Firmanın İş Güvenliği Uzmanı var mı?	
1.5	Yapılacak işin devamı süresince işi İSG adına sahada yönetecek personel var mı?	
2	İSG Yönetimi	
2.1	İSG Kurulu dışındaki toplantılarda iş güvenliğine ilişkin konular görüşülmekte mi?	
2.2	İş kazaları ve meslek hastalıkları mevzuat gereği bildiriliyor mu?	
2.3	Kaza araştırması yapılıyor mu?	
2.4	Kaza / olay / ramak kala raporlama sistemi ve kayıtları mevcut mu?	
2.5	Acil durum planları mevcut mu?	
2.6	Risk değerlendirme mevcut mu?	
2.7	İş güvenliği denetleme sistemi mevcut mu?	
3	Makine, Ekipman ve Teçhizatların Fenni Muayeneleri	
3.1	Kaldırma ekipmanları periyodik testleri var mı?	
3.2	Elektrikli gereçler standart muayeneleri var mı?	
3.3	Pnömatik ve hidrolik gereçlerin muayeneleri var mı?	
3.4	Eğitilmiş iskele kurma elemanı mevcut mu?	
3.5	Radyasyon ekipmanları sertifikaları var mı?	
3.6	Mobil iş ekipmanlarının muayeneleri mevcut mu?	
3.7	Kaynak ekipmanları muayeneleri ve sertifikaları mevcut mu?	
3.8	Basınçlı kapların fenni muayeneleri var mı?	
3.9	El aletlerinin kontrolleri yapılmış mı?	
3.10	Kişisel Koruyucu Ekipmanları ve kayıtları var mı?	

4	Eğitim ve Uzmanlık	
4.1	Çalışanlar kişisel koruyucu donanım konusunda eğitilmiş mi?	
4.2	Çalışanlar ekipman ve gereçler konusunda eğitilmiş mi?	
4.3	Çalışanlar iş izni sistemi konusunda eğitilmiş mi?	
4.4	Çalışanlar yüksekte çalışma konusunda eğitilmiş mi?	
4.5	Çalışanlar elektrik güvenliği konusunda eğitilmiş mi?	
4.6	Çalışanlar acil durum prosedürleri hakkında eğitilmiş mi? (ilkyardım, yangın söndürme vb.)	
4.7	Çalışanlar EKED uygulamaları (etiketle-kilitte-emniyete al-dene sistemi) konusunda eğitilmiş mi?	
4.8	Çalışanların mesleki yeterlilik belgesi var mı?	
4.9	Personel çalışacağı işe ilişkin sertifikalı mesleki eğitim almış mı? (kaynakçılık, elektrikçilik vb.)	
4.10	İşe yeni alınan çalışanlar için oryantasyon eğitimi mevcut mu?	
4.11	Yapılacak işin riskine özgü eğitim alınmış mı?	
5	Çalışan Sağlığı	
5.1	Sağlık kayıtları tutuluyor mu?	
5.2	İşe Giriş Sağlık Raporu var mı?	
5.3	Çalışanlar için periyodik sağlık kontrolleri yaptırılıyor mu?	

*Yapılacak işe ilişkin öndeğerlendirme sürecinde kullanılmak üzere, yukarıda yer alan soruların cevaplarına ilişkin kanıtları, örnek dokümanları ve Firma Genel İSG Planını, Fabrika Satınalma Birimine iletiniz.

Firma Genel İSG Planı: Firmanın faaliyet alanını, iş sağlığı ve güvenliği prosedürlerini, talimatlarını, kurallarını, acil durum planlarını, risk değerlendirme ve raporlama sistemini, eğitim planını, iş izni sisteminin dahil olduğu İSG yönetim sistemini ve organizasyonunu içeren plandır. Bu plan, firmaların öndeğerlendirmesi aşamasında istenecektir.

** Gerekli belgeler var ise "Evet", yok ise "Hayır" yazılır. Eğer yapılacak iş ile soru örtüşmüyorsa, "Uygulanabilir Değil" anlamındaki "UD" yazılır.





İSG ÖN DEĞERLENDİRME FORMU*

Firma Adı:

Doldurma Tarihi:

Referanslar:

Firmanın Yapabileceği İşler Kapsamı:

Çalışan Sayısı:

Formu dolduran yetkilinin:

Adı Soyadı:

Görevi:

Telefonu:

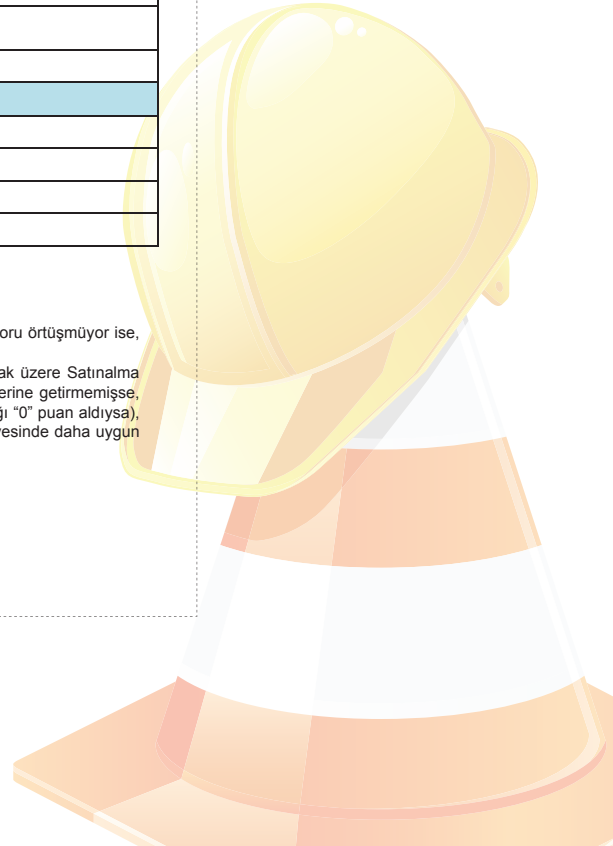
NO.	FİRMA ÖN SEÇİM KRİTERLERİ	PUAN (0 veya 1 veya UD**)
1	Liderlik, Hedef ve Politika	
1.1	Firmanın bir İSG Yönetim Sistemi var mı?	
1.2	İSG Kurul Toplantıları yapılıyor mu?	
1.3	Firmanın İşyeri Hekimi var mı?	
1.4	Firmanın İş Güvenliği Uzmanı var mı?	
1.5	Yapılacak işin devamı süresince işi İSG adına sahada yönetecek personel var mı?	
2	İSG Yönetimi	
2.1	İSG Kurulu dışındaki toplantılarda iş güvenliğine ilişkin konular görüşülmekte mi?	
2.2	İş kazaları ve meslek hastalıkları mevzuat gereği bildiriliyor mu?	
2.3	Kaza araştırması yapılıyor mu?	
2.4	Kaza / olay / ramak kala raporlama sistemi ve kayıtları mevcut mu?	
2.5	Acil durum planları mevcut mu?	
2.6	Risk değerlendirme mevcut mu?	
2.7	İş güvenliği denetleme sistemi mevcut mu?	
3	Makine, Ekipman ve Teçhizatların Fenni Muayeneleri	
3.1	Kaldırma ekipmanları periyodik testleri var mı?	
3.2	Elektrikli gereçler standart muayeneleri var mı?	
3.3	Pnömatik ve hidrolik gereçlerin muayeneleri var mı?	
3.4	Eğitilmiş iskele kurma elemanı mevcut mu?	
3.5	Radyasyon ekipmanları sertifikaları var mı?	
3.6	Mobil iş ekipmanlarının muayeneleri mevcut mu?	
3.7	Kaynak ekipmanları muayeneleri ve sertifikaları mevcut mu?	
3.8	Basınçlı kapların fenni muayeneleri var mı?	
3.9	EI aletlerinin kontrolleri yapılmış mı?	

4	Eğitim ve Uzmanlık	
4.1	Çalışanlar kişisel koruyucu donanım konusunda eğitilmiş mi?	
4.2	Çalışanlar ekipman ve gereçler konusunda eğitilmiş mi?	
4.3	Çalışanlar iş izni sistemi konusunda eğitilmiş mi?	
4.4	Çalışanlar yüksekte çalışma konusunda eğitilmiş mi?	
4.5	Çalışanlar elektrik güvenliği konusunda eğitilmiş mi?	
4.6	Çalışanlar acil durum prosedürleri hakkında eğitilmiş mi? (ilkyardım, yangın söndürme vb.)	
4.7	Çalışanlar EKED uygulamaları (etiketle-kiltle-emniyete al-dene sistemi) konusunda eğitilmiş mi?	
4.8	Çalışanların mesleki yeterlilik belgesi var mı?	
4.9	Personel çalışacağı işe ilişkin sertifikalı mesleki eğitim almış mı? (kaynakçılık, elektrikçilik vb.)	
4.10	İşe yeni alınan çalışanlar için oryantasyon eğitimi mevcut mu?	
4.11	Yapılacak işin riskine özgü eğitim alınmış mı?	
5	Çalışan Sağlığı	
5.1	Sağlık kayıtları tutuluyor mu?	
5.2	İşe Giriş Sağlık raporu var mı?	
5.3	Çalışanlar için periyodik sağlık kontrolleri yaptırılıyor mu?	
(Puan= Toplam puan/toplam uygulanan alt kriter x 100) TOPLAM*** =		

* Bu form Fabrika ISG Uzmanı tarafından doldurulacaktır.

** Gerekli belgeler var ise, yani sorunun cevabı "evet" ise 1, tersi ise 0 yazılır. Eğer yapılacak iş ile soru örtüşmüyorsa, "Uygulanabilir Değil" anlamındaki "UD" yazılır.

*** ISG Öndeğerlendirmesi sonucunda 60 ve üzeri puan alan firmalar hakkında işin ihalesine katılmak üzere Satınalma Birimine tavsiyede bulunulur. Ancak firma 60 ve üzeri puan dahi almış olsa, yasal yükümlülüklerini yerine getirmemişse, bir başka deyişle örneğin İş Güvenliği Uzmanı ya da İşyeri Hekimi çalıştırmıyorsa (bu soruların karşılığı "0" puan aldıysa), firmanın ihaleye katılmaması yönünde tavsiyede bulunulması, iş sağlığı ve güvenliği yaklaşımı çerçevesinde daha uygun olacaktır.





(FABRİKA LOGOSU)

..... A.Ş.

**İŞ UYGULAMALARI VE MİNİMUM
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (İSG)
ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)**

..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI (İSG ŞARTNAMESİ)
--

AMAÇ VE KAPSAM:

Bu standartların amacı, A.Ş. fabrikası sahasında bulunacak kişilerin, iş uygulamalarının icrasında, uygulaması gerekli İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) standartlarını belirlemektir. Belirtilen hükümler, icra edilen iş uygulamaları için minimum standartları aktarmaktadır. A.Ş. fabrika sahasındaki çalışmalar süresince gerçekleştirilecek iş uygulamalarına ait İSG koşullarının kontrol altına alınması, çalışan ekipler arasında koordinasyonun sağlanarak güvenli çalışma ortamlarının güvence altına alınması ve İSG risklerinin minimize edilmesini sağlamak, bu standartların hedefidir.

“..... A.Ş. İş Uygulamaları Minimum İSG Çalışma Standartları”na tam uyum esastır, sınırlandırılmaz.

..... A.Ş. fabrika sahasına adım atan kişi/kişiler, aşağıda belirtilen minimum İSG standartlarını, eksiksiz uygulayacağını kabul eder ve ekteki uygun formlardan gerekli olanı imzalar. İmzalı form, ilgili A.Ş. yetkilisine teslim edilecektir.

“..... A.Ş. İş Uygulamaları Minimum İSG Çalışma Standartları” ile ilgili bir sorunuz varsa, Fabrika İSG Uzmanı ile görüşün.

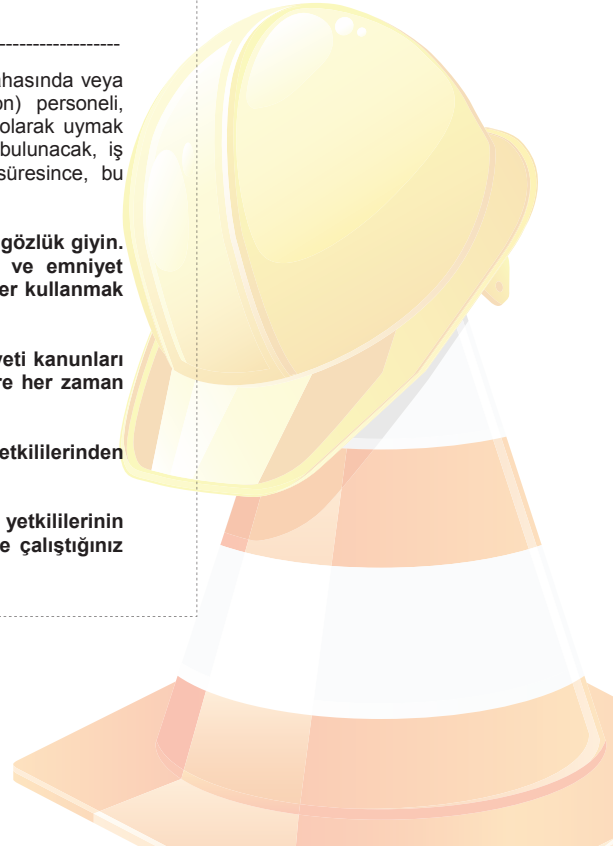
“..... A.Ş. İş Uygulamaları Minimum İSG Çalışma Standartları”, fabrika sahasında veya ilgili sahalarda, fabrika personeli, yüklenici/alt işveren (müteahhit/taşeron) personeli, ziyaretçi iş uygulamalarının/iş hizmetlerinin yerine getirilmesi süresince tam olarak uymak zorunda oldukları kuralları içermektedir. A.Ş. fabrika sahasında bulunacak, iş uygulamalarına katılacak kişi/kişiler, iş uygulamalarının yerine getirilmesi süresince, bu standartlara tam olarak uymak zorundadır.

1. Fabrika arazisindeyken her zaman baret, çelik burunlu ayakkabı/bot ve gözlük giyin. Diğer kişisel koruyucuları (eldiven, kulak tıkacı, gözlük, toz maskesi ve emniyet kemeri) işin yapıldığı alana ve yapılan işe göre görevlendirilmiş kişi/kişiler kullanmak zorundadır.

2. A.Ş. fabrika sahasında bulunacak kişi/kişiler, Türkiye Cumhuriyeti kanunları ile ilgili mevzuatı ve hüküm altına alınan bütün kurallar ve düzenlemelere her zaman uymak mecburiyetindedir.

3. Geçici süreli iş yapan firmalar, çalışma esnasında A.Ş. yetkililerinden çalışma izni almak zorundadırlar. İzin almaksızın çalışma yapamazlar.

4. A.Ş.’ye ait olan aletler, vinç ve diğer vasıtalar, A.Ş. yetkililerinin izinleri olmaksızın kullanılamaz. Gerekli izinleri almak için, beraberinizde çalıştığınız A.Ş. Ünite Amiri ile görüşün.





..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

5. A.Ş. tarafından resmi izin verilmeksizin, hiçbir malzeme ambardan, atölyeden veya depodan dışarıya çıkarılamaz. Bu alanlara da ilgili Ünite Amirinin izni alınmaksızın girilmesi yasaktır.

6. Ofis ve atölye alanlarına yalnızca iş amaçlı olarak girilebilir.

7. A.Ş. fabrika sahasında bulunacak kişi/kişiler, fabrika sahasındaki uyarı levha, işaret ve işaretçilere uymak zorundadır. Kişi/kişiler park alanından ayrıldığı andan itibaren gidecekleri güzergaha göre koruyucu ekipmanları kullanmak zorundadır.

8. A.Ş. fabrika sahası içinde, refleks ve duylarda kayıplar oluşturacak ilaç, alkol ve diğer kanunen yasak olan herhangi bir maddeye sahip olmak, kullanmak ya da tesiri altında bulunmak yasaktır.

9. Yayalar intikal esnasında yürüyüş yollarını kullanmak zorundadır.

..... A.Ş. şirket arazisi içine giren ya da çalışan bütün personel aşağıdaki risklerden korunmak için belirtilen tedbirleri alarak çalışmak zorundadır. Belirtilen tedbirlerin yeterli olmadığı durumlarda çalışanlar kendileri veya gerektiğinde amirlerinden yardım alarak çözüm bulmak ve uygulamak zorundadır. Bu "İSG Risklerinin" içerikleri;

- İSG Risklerini (Tehlikelerini) Tanıma ve Kaçınma
- Acil Durum
- Emniyet Kurallarıdır.

Gerekli kayıtların A.Ş. tarafından muhafaza edilmesi gerektiğinden lütfen burada ihtiva edilen risk bilgilerini okuduğunuzu ve anladığınızı gösteren formu imzalayın. Lütfen bu formu fabrika yetkilisine (işin sorumlusu amir veya Fabrika İSG Uzmanı) geri gönderin.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSKLERİNİ TANIMA VE KAÇINMA

..... A.Ş. fabrika sahasına adım atan kişi/kişiler, tarafından karşılaşılabilecek belli riskler aşağıda listelenmiş ve bu riskleri minimize etmek için takip edilecek prosedürler seçilmiştir.

1. Hareket Eden Ekipmanlar (Araçlar)

- Uyanık (tetikte, etrafınızın daima farkında) olun.
- Çalışılan alanların düzenli-temiz olmasını sağlayın. İş bitiminde, iş yaptığınız alanı temiz bırakın.
- Ekipman (araç) operatörünün varlığınıza haberdar olmasını sağlayın.
- İş makinelerinin kabinlerinde kullanıcı haricinde kimse bulunmasın.
- Araç kasalarında, kepçede ve forklift tırnaklarında insan taşınmasın.

2. Hareket Eden Makinalar

- Uyanık (tetikte, etrafınızın daima farkında) olun.
- Bu tür makinalar tamamen muhafaza edilmedikçe veya harekettten bloke edilmedikçe (yani ekipmanın döner kısımlarının muhafaza altına alınmış olması şartı vardır), hareket eden makinalara yakın çalışmayın.

..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

- c) Çalışan makinaya asla müdahale etmeyin.
d) Eğer hareket eden makina elektrik ile çalıştırılıyorsa, enerjisi A.Ş. görevlileri tarafından kesilmeli/kestirilmeli ve çekmeçesine levha (bakım var) koyun.
e) Makinelerin bakımı öncesi sadece elektrik değil diğer tüm enerji kaynakları kesilmelidir (basınçlı hava, basınçlı yağ, basınçlı su gibi).

3. Elektriksel Riskler

- a) Elektrikle çalışan hareketli ekipmanlar üzerinde yapılacak işlerde mutlaka ekipmanın enerjisini kestirin.
b) Hareket halindeki kısımların ile temas ihtimali varsa, elektrikle hareket eden ekipmanların çevresinde çalışmayın.
c) Elektrığe karşı yalıtkan olan Kişisel Koruyucu Donanımlar (KKD) kullanın.
d) Elektriksel bağlantılar enerjisi kesme ve verme işlemleri mutlaka A.Ş. elektrikçileri tarafından tesis edilir. Hiçbir suretle başka personel tarafından yapılamaz.
e) İşe başlamadan önce üzerinde çalışma yapılacak olan sistem ve/veya sistemlerin enerjilerinin kesildiğine dair geri bildirim alınır ve varsa lokal anahtarları '0' konumuna alınır. Aksi takdirde işleme başlanmaz.

4. Göz Riskleri

- a) Her zaman kenarlardan siperli emniyet gözlüğü takın.
b) Kesme ya da kaynak yapıldığında uygun gözlük kullanın.
c) Gereksizden kaynak yapılan alanlarda bulunmayın ve bu alanlardan kaçınan böylece gözünüzü kaynak almayacaktır.
d) Kaynakçıların, mutlaka koruyucu maske takması gereklidir.
e) Koruyucu aletler kullanarak önlenilecek, hasar görme ihtimalinin yüksek olduğu, öğütme, kimyasallar kullanma, sprey boyama ya da benzer durumlarda, bütün yüz maskesi ve/veya tamamen gözleri muhafaza edecek etrafi çevrili gözlük takılacaktır.

5. Solunabilir Toz Riskleri

- a) Tozlu şartlar beklendiğinde, bir toz maskesi takın.
b) Asılı ikazların olduğu yerlerde toz maskesi takın.
c) Toz maskesi ağız tam olarak kavramalı ve toz girmeyecek şekilde takılmalıdır.
d) Koruyucu aletler kullanarak önlenilecek, hasar görme ihtimalinin yüksek olduğu, öğütme, kimyasallar kullanma, sprey boyama ya da benzer durumlarda toz maskesi kullanımı zorunludur.

6. Gürültü Riskleri

- a) Gürültü riskleri beklendiğinde ve asılı ikazlar gördüğünüz yerlerde (kulak duyu fonksiyon koruması için) kulak tıkacı/kulaklık takın.

7. Düşen Objeler (Cisimler)

- a) Her zaman baret takın.
b) Çalışmak üzere gittiğiniz yerlerde, aşağıdaki ve yukarıdaki alanlara bakın.
c) Yüksekte çalışma sırasında aşağıdan insan geçişini engelleyen önlemler alınmak zorundadır. Çalışma alanı altındaki geçiş koridorları emniyet şeridi, bariyeri vb. gibi ekipmanlarla kapatılmalıdır.
d) Malzemelerin aşağıya düşmemesi için yüksek yerlerdeki yürüyüş yollarında, merdiven, geçit, platform ve iskelelerde malzeme bırakılmamalıdır.





..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

e) İskele ve geçici platformlar kullanılması durumunda aşağıya malzeme düşmemesi için gerekli tedbirler alınacaktır.

8. Düşürülen / Düşen Cisimler

- Ayaklarınızı korumak için çelik burunlu ayakkabı / bot giyin.
- Düşmeye ve hasara sebep olabilecek ekipmanlarla veya malzemelerle çalışıldığında, bu tür malzemelerin düşme ihtimalini azaltmak için uygun bir şekilde önlerini kapatın veya zincirleyin.
- Emniyet şeridi ve bariyeri gibi malzemeler ile emniyete alınmış alanlardan geçiş kesinlikle yasaktır.
- Askıdaki yükün altından geçiş ve çalışma her şartta yasaktır.

9. Kaymalar, Sıçramalar ve Düşmeler

- Çalışma ve gezi alanlarınızın temiz ve düzenli olmasını sağlayın.
- Ekipmanların ve makinelerin üzerine çıkarken ve inerken dikkatli olun.
- Engellerin üzerinden veya etrafından geçerken dikkatli olun.
- Üç (3) metre ve üzerindeki yüksekliklerde çalıştığınızda, her zaman emniyet kemeri veya diğer koruyucu teçhizatları kullanarak emniyetinizi sağlayın.
- Yapılan döşemelerin sabit ve bitişik olmasına dikkat edin.
- İskelede çalışma sırasında ayağınızın altının tamamen tahta veya sac malzeme ile kapatılmasını sağlayın. Aksi durumda çalışmak kesinlikle yasaktır.

10. Kaldırma Riskleri

- Elle kullanılan malzemelerde, doğru kaldırma yöntemlerini kullanın (Dizleri kırarak bele yük vermeden)
- Ağır malzemeler kaldırıldığında, ek yardım temin edin.
- Vinç ile kaldırılan / taşınan malzemelerin altında durmayın/altından geçmeyin/altında çalışmayın.
- Kaldırma araçlarıyla çalışırken askıda yük bırakmayın. Bu kesinlikle yasaktır.

11. Alet, Edevat ve Takımlar

- İş için işin yapısına ve tekniğine uygun aletleri seçin ve kullanın.
- Bir işi doğru olarak yapmak bu işi emniyetli yapmak demektir. Bunu katıyen unutmayın.
- Gaz tüpleri, emniyetli (muhafazalı) olmalıdır. Koruma başlıksız ve emniyet tertibatı olmayan tüpler kullanılmaz.
- Merdivenler ayaklı, sert basamaklı olmak zorundadır. Ayaklarının altında kaymayı engelleyecek lastik gibi malzemeler olmalıdır.
- Merdivenlerin kaymamaları için uç kısımlarında askı kancaları olmalıdır veya en az bir kişi tarafından aşağı kısmından tutulmalıdır.

12. Yanma Riski

- Gazların veya yanabilirlerin etrafında sigara içmeyin veya açık alev kullanmayın.
- Sigara içilmez işaretlerine her zaman dikkat edin ve uyun.
- Oksijen kaynağı gibi yanıcı ve patlayıcı gaz tüplerinde hem şaloma kısmında hem de tüp çıkışında emniyet ventili olmak zorundadır.
- Yanma ve patlama ihtimali olan, kömür değirmenleri ve yakıt tankı gibi bölgelerde yapılacak çalışmalarda muhakkak suretle A.Ş. yetkililerinden ateşli çalışma izni alınacaktır.

..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

13. Kaynakta ya da İçten Yanmalı Motorlardan Çıkan Duman

- Dumanların, yaralanmalara sebebiyet verebileceği yerlerden her zaman kaçınin.
- Diğer işçilerin kaynak yaptıkları alanlardan uzak durun.
- Herhangi bir sınırlı alana girerken, her zaman için öncelikle uygun havalandırmanın sağlandığından emin olun ve *Kapalı Alanda Çalışma İzni* alın.
- Kaynak başlığı, kesme gözlüğü, gömlek veya ceket, kaynak eldiveni, önlüğü, dizliği gibi KKD'leri kullanın.

14. Basıncılı Kaplar

- Bütün tüpleri her zaman sıkıca dik bir şekilde (zincirle) bağlayarak tespit edin.
- Tüpler kullanılmadığında, basınçölçerlerden (manometrelerden) gaz bağlantısını kesin.
- Tüpler yerlerde yuvarlanarak taşınmaz. Tüpleri taşınırken muhakkak özel aparatıyla taşıyın. Tüpleri kaldırmak için miknatis, halat veya zincir kullanmayın. Vanasından veya kapağından kaldırmayın.
- Oksijen tüpleri üzerindeki basınç düşürücüler (regülatörlerden) yağ ve gresten uzak tutun. Yağlı elle vanalara dokunmayın.
- Vanası açılmayan, kapanmayan, basınçölçeri (regülatörü), emniyet tertibatı çalışmayan veya gaz kaçıran tüpler üzerinde hiçbir zaman tamirat yapmayın ve derhal A.Ş. yetkililerine haber verin.
- Boş tüpler her zaman ambara geri gönder.
- Tüp vanalarını zorlamadan açıp, kapatın.
- Tüpten tüpe gaz dolumu yapmayın.
- Tüpleri kesinlikle 45°C'den yüksek sıcaklığa maruz bırakmayın.
- Uygun basınç düşürücü (regülatör) ve ekipman olmayan tüp ve şalomalar kullanmayın.
- Tüpler (boş veya dolu) kesinlikle örs, takoz veya destek amacı ile veya içindeki gazı kullanmaktan başka bir amaç için kullanılmaz.
- Tüp içindeki gaz tamamen bitmeden (~5 bar basınca düştüğünde); tüpün vanasını zorlamadan kapatın ve üzerine mümkünse tebeşirle boş yazın veya etiket yapıştırın.

15. Hammadde Stok Alanı

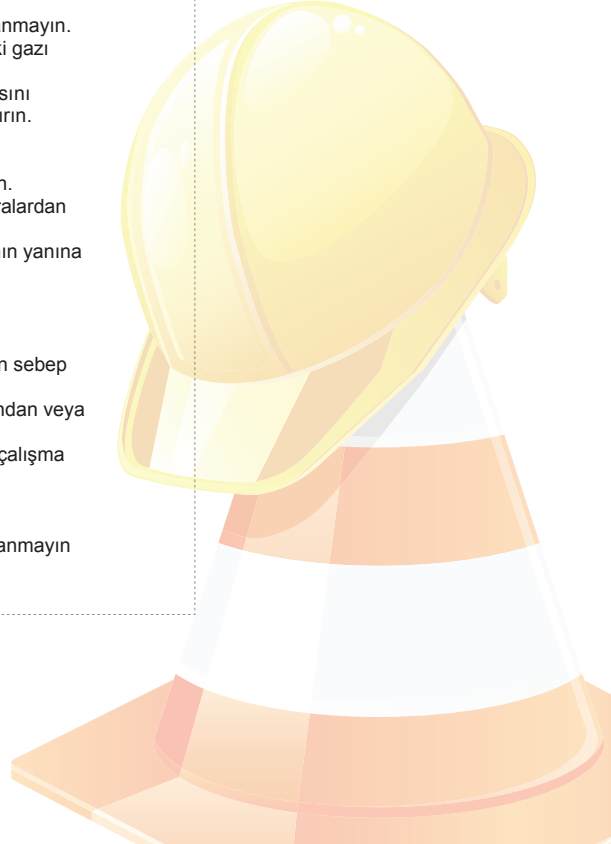
- Bunker, silo ve besleyiciler civarında, stoklanmış malzeme üzerinde yürümeyin.
- Emniyetsiz saha kontrol şartlarının hâkim olduğu yerlerin, farkında olun ve buralardan kaçınin.
- Stok alanlarında malzeme yükleme-boşaltma yapan kamyon ve iş makinalarının yanına yaklaşmayın.
- Hammadde yığınlarının altında ve çevresinde oturmayın, üzerine çıkmayın.

16. Kötü Havalarda

- Şimşekli fırtınalar ya da büyük kasırgalar gibi kötü ya da aşırı hava koşullarının sebep olabileceği hasarlarda, rutin görevlerinizi yapmaktan kaçınin.
- Emniyetli bir şekilde yürüyebilmek için, zemindeki kar ya da buzun kaldırıldığından veya üzerinin emniyet sağlayıcı, başka bir malzeme ile kaplandığından emin olun.
- Kötü hava şartlarında iskele kurulumu veya kurulu durumdaki iskele üzerinde çalışma yapmayın.

17. Sıcak Yüzeyler ve Yanma Riskleri

- Bir yanığa sebep olabilecek herhangi bir ekipmana veya malzemeye asla dayanmayın veya dokunmayın.





..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

- b) Ekipmanlar üzerinde bulunan işaret ve levhalara dikkat edin.
c) Şişleme yapma ve su tutma gibi yanmaya neden olabilecek malzeme sıçrama ihtimali olan yerlerden uzak durun.

18. Fırın ve Diğer Ekipmanlar

- a) Hafif renkli gözetleme camı ile gözlerinizi korumadığınız sürece asla direkt olarak yanan bir fırının içine bakmayın, brülör alevinden gözlerinizi koruyun.
b) Fırın ya da diğer ekipmanların bakımı süresince, yaralanmalardan (hasarlardan) kaçınmak için daima gerekli tedbirleri daha önceden alın.
c) Fırın içinde çalışırken muhakkak KKD'leri kullanın, düşen ve düşebilecek olan parçalara karşı tedbirli davranın. Geçiş veya giriş alanlarınızı kontrol etmeden o bölgeye giriş veya o bölgeden geçiş yapmayın.

19. Trafik ya da Sürüş Riskleri (Kaza Tehlikeleri)

- a) Ağır vasıtaların çıkabileceğinin farkında olun ve kaçının, daima yürüyüş yollarını kullanın.
b) Her zaman sağdan sürün ve geçiş hakkını yüklü araçlar ya da ağır vasıtalara verin.
c) Her zaman emniyetli hızda kullanın ve fabrika içindeki saatte 30 km hız limitine uyun.
d) Aracınızı tehlike yaratabileceği bir alan içine asla park etmeyin. Fabrika sahası içinde emniyetli park sahaları belirlenmiş olup, mutlaka bu alanları kullanın ve yürüyüş yollarına katıyen araç park etmeyin.
e) Mevcut olan levhalardaki trafik kurallarına göre hareket edin.
f) Araç içinde kesinlikle emniyet kemeri kullanın (Kepçe, kamyon, kamyonet ve traktör gibi araçlar da dâhil).

20. Ateşli İşler (Kaynak / Kesme, Tavlama, Taşlama)

- a) Kaynak, kesme, tavlama, taşlama, ateş ve kıvılcım çıkaran tüm işlemler ateşli işler olarak tanımlanır.
b) Kömür değirmeninde, buhar kazanları ve buhar hatlarında, basınçlı kaplar ve hatlarında, kimyasal madde kullanılan ve depolanan bölgelerde ve yakıt tankları ve istasyonları ile yakıt nakil sistemlerinde yapılacak kesme-kaynak işlerinde (ateşli işlerde) ateşli çalışma izni alınır.
c) Kesme ve kaynak işlemi yaparken düşen ve düşürülen akkor halindeki parçaların, kıvılcımların direkt olarak yanma ve patlama riski olan bölgelere gelmesine engel olunur. Böyle bir çalışma yapıldığında yangın tehlikesine karşı tedbirli davranın.
d) KKD; kaynak başlığı, kesme gözlüğü, gömlek, önlük veya ceket, kaynak eldiveni, kaynak dizliği ve kaynak başlığı içerir.
e) Kaynak şasi penseleri ark yapmayacak biçimde kaynak yapılacak alanın mümkün olan en yakın olan bölgesine sabitlenir.
f) Kesme işlemi yapmaya başlamadan önce vanalar-regülâtörler ve emniyet tertibatı kontrol edilir. Bir aksaklık varsa kullanılmaz.
g) Oksi-asetilen gaz kaynağıyla işlem tamamlandıktan sonra vanalar yavaşça zorlamadan kapatılarak hortumların içinde kalan gaz blöf edilir (boşaltılır). Hortumda kalan gazlar için önce oksijen sonra da asetilen blöf edilir.

21. Diğer Tehlikeler

- a) "İş Uygulamaları" akışı süresince, karşılaşılabileceğiniz diğer İSG tehlikeleri (riskleri) olabilir. Tehlikeli durumlardan kaçının ve mümkün olduğunca yetkili personelinize bildirin.
b) Önlem alınmadığını düşündüğünüz veya gördüğünüz bir tehlikeyi derhal A.Ş. yetkililerine bildirin.

..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

ACİL DURUM

1. Herhangi bir acil durum, risk (kaza), yakın tehlike, alışılmadık şartlar ve olaylar derhal raporlanmalıdır. Kaza, Yangın, Deprem, Sabotaj ve Sel gibi acil durumlara karşılaşıldığında:

- Destek yardım için “.....” veya “.....” nolu telefonlara olayı bildirin.
- Yaralı varsa en yakın ilk yardımcıya haber verin (Baretlerinde kırmızı-beyaz “I” harfi vardır).
- Gerekliyse yardım edin ya da destek verin.
- Kaza alanının barikatla önünü kapatın.
- Siren sesi veya telsiz anonsu duyduğunuzda fabrikamızda işaretli toplanma noktalarından en yakın olanına gidin.

2. Acil durum bildirimini yapılırken şunlara dikkat edilmelidir:

- Tam olarak mevki bildirin.
- Tam olarak olayı bildirin.
- Doğal ve özel durumları bildirin.
- Durumu hafifletmek için gerekenler hakkında görüş bildirin.

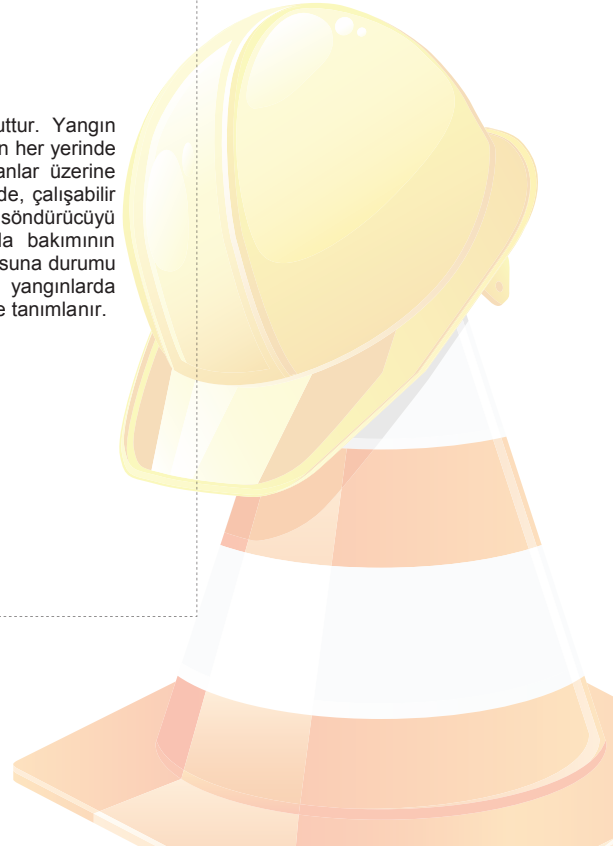
3. Her zaman, size en yakın olan ya da en hızlı şekilde yukarıdaki bilgileri iletebileceğiniz aşağıdakilerden birine rapor edin.

- “.....” veya “.....” nolu telefonla güvenliğe
- Herhangi bir A.Ş. personeline

4. Acil durum teçhizatı ve yerleşimi şu şekildedir.

Genel ilk yardım sağlayan sedye ve ilk yardım teçhizatları revirde mevcuttur. Yangın söndürücüler ve sulu söndürme teçhizatı (yangın hidrant ve dolapları) fabrikanın her yerinde çeşitli stratejik noktalarda, elektrik dağıtım tesisatı civarına ve mobil ekipmanlar üzerine yerleştirilmiş durumdadır. Bu yangın söndürücüler, ihtiyaç halinde uygun şekilde, çalışabilir durumda olması için periyodik olarak kontrol ettirilir. Eğer bir yangın söndürücüyü kullanırsanız, onun istendiğinde tekrar etkili kullanımını sağlamak amacıyla bakımının yapılması için lütfen rapor edilmesini sağlayın, bunun için de ilgili birim sorumlusuna durumu bildirin. Fabrikanın çeşitli kısımlarında hangi söndürücü tipini, hangi tip yangınlarda kullanacağını gösteren levhalar asılmıştır. Yangın söndürücü tüpleri şu renklerde tanımlanır.

- Mavi: Kuru kimyevi tozlu (KKT) söndürücü
- Yeşil: Halo karbonlu söndürücü
- Siyah: CO₂'li söndürücü
- Sarı: Köpüklü söndürücü





..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

EMNİYET KURALLARI

..... A.Ş. fabrikasında iş uygulamalarını yapan ya da tesise giren bütün personel için, genel emniyet gereksinimlerinin listesi aşağıdadır.

- 1) Her zaman aşağıdaki KKD'leri kullanın.
 - a) Baret
 - b) Kenarlardan siperli emniyet gözlüğü
 - c) Çelik burunlu ayakkabı/bot
 - d) Kulak koruyucuları kulaklıkları/tıkaçları
 - e) Emniyet kemerleri
 - f) Eldiven ve toz maskesi
- 2) A.Ş.'nin zorunlu olan "**ÇALIŞMA İZİNLERİ PROSEDÜRÜ**"ne, her zaman uyun. İş uygulamaları süresince, **KENDİ EMNİYETİNİ BAŞKASINA BIRAKMA, KENDİ EMNİYETİNİ KENDİN AL.**
- 3) Asla, duran ya da çalışan ekipmanı, emniyetsiz bir halde terk etmeyin. Örnek: Kullanımda değilken bir kovayı yüksek bir yerde bırakmak, forklift üzerinde anahtar bırakmak vb.
- 4) İş yapmak için ekipmanların yerleri değiştirildiğinde, daima muhafazalarını da beraber götürün.
- 5) Ekipmanlar, yolcu taşımak için dizayn edilmiş olmadıkça (emniyet kemerli), onlara binilmesine izin verilmez. Örnek: Forklift üzerine operatörden başkasının yolculuk etme amaçlı binmesi kesinlikle yasaktır.
- 6) Asla malzemeleri yürüyüş yoluna, geçit ya da merdiven önlerine depolamayın. Yürüyüş yollarından geçiş yapan personel için tehlike oluşturacak nesnelere bırakmayın. Örnek: Süpürge, gelberi, şişleme amaçlı kullanılan ekipmanlar, basınçlı hava hortumları vb.
- 7) İş uygulamalarının icrasının yapıldığı, özellikle yüksek alanlarda çalışılan yerlerde her zaman barikat, emniyet şeridi ya da buna benzer başka önlemler alın. İş uygulaması yapacak personel de mutlaka emniyet kemeri kullanılmalıdır. Barikatlar uygun değilse, levhalar (işaretler) konulmak zorundadır.
- 8) Emniyet kemeri ve can ipi (sicim-bağ) takmadan ve kapalı alanda çalışma izni almadan asla bir siloya, kanala ve bunkere girilmez. İkinci bir eleman (gözcü) size mutlaka iştirak etmek zorundadır.
- 9) Kişisel temizliklerde, basınçlı hava kullanılamaz.
- 10) Üç (3) metreden daha yüksek yerlerde veya platform seviyelerinde yapılan işlerde ya da tırabzan açıklığında yapılan işlerde daima emniyet kemeri, ipi ve teçhizatı kullanılacaktır. Bu uygulama, işin merdiven genişliği ilerisine eğilmenizi gerektireceği söylenmedikçe, merdiven kullanımlarında uygulanmaz.
- 11) Sesli ve ışıklı güvenlik ikazlarına dikkat edin, uyanık olun.

..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

- 12) Vinç çalışmalarında tehlikeli durum gördüğünüzde işi durdurun.
- 13) Sahada ciddi tehlikeli veya ölümcül riskler gördüğünüzde işi durdurma yetkisine sahipsiniz. İş durdurun ve fabrika yetkililerine haber verin.
- 14) Merdivenlerin kullanımında dikkat edilecek hususlar: Yüksek alana giriş için (vinç, manlift gibi bir araçla erişilecek bir alana) merdiven kullanılmayacaktır. Merdiven, sağlam bir zemin üzerinde ayaklarından ve tepesinden bağlanarak emniyet altına alınacaktır. Merdiveni emniyete almak için diğer bir personel, iş uygulamasını yapacak personele refakat etmelidir.
- 15) Tırabzanların kullanımı personel geçişlerini sınırlamak için şart koşulur ve geçiş vasıtası olarak kullanılmamalıdır. Tırabzanlara kesinlikle tırmanmayın, üzerlerinden atlayarak geçiş yapmayın.
- 16) Zincir Barikatlar: Giriş-çıkıştan sonra barikatlar tekrar yerine konulmalıdır. Zincir barikatlar, kaldırma aletleri, merdiven vs. için bağ olarak kullanılmamalıdır.
- 17) Yolcular: Özellikle yolcuların emniyetli bir şekilde yerleştirilmeleri için teçhiz edilmiş ve düzenlenmiş araçların dışındaki diğer bütün araçların içinde yolcu taşınması yasaktır. Kamyonet/kamyon kasasında, forklift/vinç üzerinde yolcu taşınması yasaktır. Bu uygulama, A.Ş. fabrikasına giren veya çıkan personel araçlarını da kapsar.
- 18) Kıyafet: Gömleklerin ve uzun pantolonların kullanılması gereklidir. Aşırı bol, eskimiş/yıpranmış kıyafetler ya da başka bir deyişle makinelerin kapmasına elverişli kıyafetlerin kullanımı yasaktır.
- 19) Personel: Uzun dolaşık saçlar, bone ve kep gibi bir başlıkla tecrit edilecektir, aksi halde makinelerin kapmasına olanak verir. Kolye vb. ziynet eşyası takmak yasaktır.
- 20) Naklediciler (konveyörler-bantlar); yalnız özellikle tertip edilen veya tasvip edilen geçiş yerlerinden geçirilir. Acil durumlarda durdurmak için ekipman üzerinde emniyet telleri vardır. Böyle bir durumla karşılaşıldığında çekerek ekipmanı durdur.
- 21) Fabrika sahasında, alkol ya da kanunen yasak herhangi bir ilaca sahip olmak, kullanmak ya da tesiri altında bulunmak yasaktır.
- 22) Ekipmanda yapılan her değişiklik için o ekipmanın sorumlusuna değişiklik bildirilmelidir.
- 23) Forklift, vinç vb. kullanan operatörlere yardımcı, yol gösteren bir kişi olun.
- 24) Acil bir durum anında belirtilen toplanma bölgesinde toplanın.
- 25) Kullanılan iş ekipmanlarının ve ekipman koruyucularının periyodik olarak kontrolleri yapılmalıdır. Kullanmadan önce kontrolünü yapın.
- 26) Çalışma ortamında yeterli aydınlatmanın olması sağlanmalıdır.
- 27) Ateşli işler, kapalı alanlarda çalışma, yüksekte çalışma ve kazı işleri yapıldığında **ÇALIŞMA İZİN FORMU** düzenlenir. İzin formu olmadan bu işler yapılmaz.





..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI
MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI
(İSG ŞARTNAMESİ)

..... A.Ş.

İŞ UYGULAMALARI

MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARINA (İSG ŞARTNAMESİ)

UYMA TAAHHÜTNAMESİ

Ben/elemanlarım (işçilerim), A.Ş. tarafından hazırlanan ve detayları yukarıda belirtilen “..... A.Ş. İŞ UYGULAMALARI MİNİMUM İSG (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ) ÇALIŞMA STANDARTLARI (İSG ŞARTNAMESİ)” bilgilerini eksiksiz okuduğumu/okuduğumuzu tasdik ediyorum/ediyoruz.

Yukarıda sunulan bilgileri anladık A.Ş. İŞ UYGULAMALARI MİNİMUM İSG ÇALIŞMA STANDARTLARI'nda (İSG ŞARTNAESİ) belirtilen maddeleri eksiksiz uygulayacağım/uygulayacağız.

İş Güvenliği talimatları dışında iş ve çalışma yapmayacağımı beyan ve taahhüt ederim. İş bu Taahhütnameyi hiçbir baskı altında kalmadan bilincim yerinde olarak kendi rızamla yanımda bulunan aşağıda kimlik bilgileri yer alan tanık huzurunda imza altına alıyorum.

Tarih :

TAAHHÜT EDEN	TANIK
Adı Soyadı	Adı Soyadı
Firması	Firması
Görevi	Görevi
İMZA	İMZA

İŞE BAŞLAYACAK ONAYLI FİRMALARDAN İSTENECEK BELGE LİSTESİ

BELGE TÜRLERİ	FİRMA TİPLERİ			
	A	B	C	D
1 - Sağlık Raporu	X	X	X	X
2 - SGK Belgeleri	X	X	X	X
3 - Adli Sicil Kaydı Belgesi	X	X	-	-
4 - İkametgah İlmühaberî	X	-	-	-
5 - Nüfus Cüzdanı Örneği	X	X	X	X
6 - Mesleki Eğitim Belgesi *	X	X	X	X
7 - Mesleki Yeterlilik Belgesi*	X	X	X	X
8 - İş Güvenliği Uzmanlığı ve İşyeri Hekimliği Belgeleri (6331 S.K. / m. 38 kapsamında)	X	X	X	X
9 - Ekipman Periyodik Muayene ve Bakım Formları	X	X	X	X
10 - Eğitim Kayıtları	X	X	X	X
12 - Risk Değerlendirmesi	X	X	X	X
13 - Güvenlik Bilgi Formları *	X	X	-	-
14 - KKD Teslim Formu	X	X	X	X
15 - İş Referansı	X	X	X	X
16 - Yer Teslim Tutanağı	X	X	-	-
17 - Çalışan İSG Taahhütnamesi	X	X	X	X
18 - Çalışan Görevlendirme Yazısı	X	X	X	X
19 - Firma Temsilcisi (Proje Sorumlusu) Atama Yazısı	X	X	-	-
Trafik Mevzuatı Kapsamındaki Yasal Belgeler (SRC belgesi, K belgesi, araç ruhsatı, zorunlu trafik sigortası, fenni muayene kaydı, sürücü belgesi vb.)*	X	X	X	X

* Yapılacak olan işin türüne göre aranmalıdır.



FİRMA TEMSİLCİSİ (PROJE SORUMLUSU) BİLDİRİMİ

Şirketinizden almış olduğumuz

.....işinin yapımı esnasında;

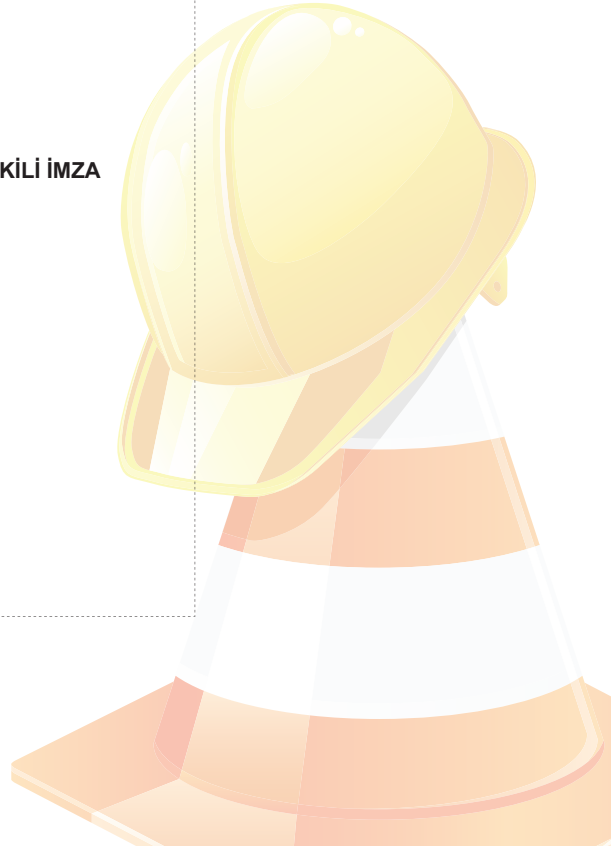
- Proje kapsamındaki işlerin takip edilerek İSG mevzuatına, şirketiniz standartlarına, prosedürlerine ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yaptırılmasının sağlanması,
- İSG önlemlerinin alınması ve aldırılmasının koordinasyonunun sağlanması,
- Şirketiniz ile yapılacak koordinasyonun tek elden sağlanması ve
- İşin sevk ve idaresinden sorumlu olmak üzere,

Sayın.....Firmamız Proje Sorumlusu olarak görevlendirilmiş bulunmaktadır.

Bilgilerinize arz ederiz.

Tarih :

FİRMA KAŞE – YETKİLİ İMZA





ÇALIŞAN İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TAAHHÜTNAMESİ

Çalışanın

Adı Soyadı	
Çalıştığı Şirket	
SSK Sicil No/TC No	
Yapacağı İş	

Yukarıda kimliği yazılışirket personeli işyerimizde aşağıda belirtilen şartlara muhakkak surette riayet ederek çalışacağına dair talimat tutanağı serbest iradesi altında aşağıdaki şekilde tanzim ve imza edilmiştir.

- İşyerinde alınmış iş güvenliği tedbirlerine tamamen uyacağım. Yetkim, görevim ve bana verilen talimatlar dışında iş yapmayacağım. Güvenlik önlemi almadan hiçbir işe girişmeyeceğim. Çalışmama engel, güvensiz ortamlarda yetkililere haber vererek giderilmesini sağlayacağım.
- Olası bir acil durumda (deprem,yangın..vb.) vakit geçirmeden fabrika sınırlarındaki Toplanma bölgesinden (1-İdari bina yeşil alan 2-İşletme binası yeşil alan) birine gideceğim.
- Her türlü arıza ve aksamayı derhal yetkilisine bildireceğim. Bakım için çıkardığım muhafaza ve korkulukları mutlaka yerine takacağım. Makinalar çalışırken bakım, yağlama ve kontrollerini yapmayacağım. Çalışan makine ve ekipmanın platformu yoksa üzerine çıkmayacağım.
- İşyerimden ve çalıştığım bölümden izinsiz ayrılmayacağım.
- Üretim sahasında baretsiz bulunmayacağım, yüksekte çalışırken emniyet kemeri kullanacağım. Bulduğum ünitelerde ikaz tabelalarındaki diğer kişisel koruyucu malzemeleri (toz maskesi, iş eldiveni, iş ayakkabısı, kulak tıkacı vb.) kullanacağım.
- Çalışma izni alınması gereken işlerde Çalışma İzin Formu ve bu formda belirtilen tedbirler doğrultusunda çalışacağım.
- Elektrik şalteri, düğme ve butonlarını kurcalamayacağım. Yetkilisinin bilgisi olmadan start ve stop işlemlerini yapmayacağım. Tüm bakım ve arıza müdahale işlerinde EKED (Etiketleme ve kilitleme prosedürünü uygulayacağım.
- Kimyasalların (asit, kostik vb.),tozun (klinker, farin vb.) ve çapak (taşlama cihazları vb.) tehlikesinin olduğu çalışma ortamlarında iş gözlüğümü muhakkak takacağım.
- Vinç kaldırma araçları ve benzeri diğer araçların hareket ve tahdit sahasında bulunmayacağım. Bunlara asılmayacağım, binmeyeceğim. Yükü çalışanların üzerinden geçirmeyeceğim. Yük asansörlerini yük haricinde kullanmayacağım. Ehliyetsiz araç, forklift ve vinç, kullanmayacağım.
-A.Ş İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminin gerekliliklerine uyacağım. Yetkililerin İş Sağlığı ve Güvenliğine ait sözlü ve özel talimatlara riayet edeceğim.
- Çalıştığım bölümde bulunan makine, tezgah ve cihazlara yetkililerin izni olmadan dokunmayacağım. Amacı dışında bir iş için kullanmayacağım.
- Yapacağım işle ilgili risk analizi neticesinde riskli çıkan çalışmalarında daha dikkatli çalışacağım. Yeni tehlike riskler olursa yetkililere bildirerek önlem alınmasını sağlayacağım.
- Üzerimde kolye, yüzük, bileklik ve kol saati gibi sarkan, düşen aksesuarlar bulundurmayacağım, işyerine ateşli silah vb. getirmeyeceğim.
- A.Ş ait malzemeleri, doküman ve bilgileri fabrika dışına çıkarmayacağım, onlara zarar vermeyeceğim.

- İşyerinde asla şaka ve laubali hareket ve davranışlarda bulunmayacağım. İş disiplini ve ciddiyeti ile çalışacağım. Kazaya neden olacak davranışlarda bulunmayacağım, alkol veya buna benzer maddeleri fabrikaya sokmayacağım, bunları kullanarak görevime gelmeyeceğim.
- İş güvenliği konusunda uygun olmayan davranışlarda bulunursam herhangi bir personel tarafından uyarıldığımda uyarıları dikkate alacağım.
- Çalıştığım sahada yaptığım işler sonrası oluşan atıkları, hurdaları vb. gösterilen yerde istifleyeceğim, çalıştığım alanı ve çevresini temiz bırakacağım.
- Ne denli küçük olursa olsun bütün yaralanmaları, kazaları ve ilk yardım gerektiren olayları derhal yetkililere bildireceğim.
- Çalıştığım firma tarafından onaylanan İş Sağlığı ve Güvenliği Şartnamesinde/Sözleşmesinde geçen uyarılar tarafıma bildirilmiştir, bu uyarılara uygun çalışacağım.
- İşyeri çalışma koşulları ve iş yasalarına uygun çalışacağım. Beraber çalıştığım kişilerin iş güvenliğini tehlikeye düşürmeyeceğim.

Yukarıdaki maddeleri tamamen okuyup anladım. Bu talimatlara uyacağımı, hiçbir baskı altında kalmadan, bilincim yerinde olarak, kendi rızamla yanımda bulunan aşağıda kimlik bilgileri bulunan tanık huzurunda beyan ederim. Aksi takdirde doğabilecek her türlü hukuki ve cezai sorumluluk bana ait olacaktır.

TAAHHÜT EDEN

Adı SOYADI :

Baba Adı :

Tarih:

İMZA :

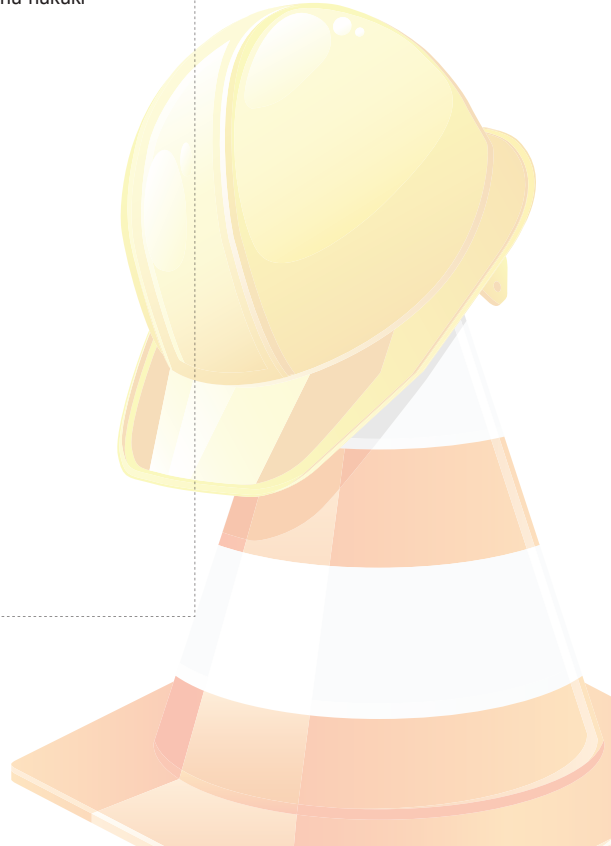
TANIK

Adı SOYADI :

Baba Adı :

Tarih:

İMZA :





İSG SON DEĞERLENDİRME FORMU *

Firma Adı:
Doldurma Tarihi:
Referanslar:
Firmanın Yapabileceği İşler Kapsamı:
Çalışan Sayısı:
Formu Dolduran Yetkilinin:
Adı Soyadı:
Görevi:

NO.	FİRMA ÖN SEÇİM KRİTERLERİ	PUAN
1 LİDERLİK VE KATILIM		
1.1	Proje İSG Planı mevcut olup takip edilmektedir	
1.2	Firma Proje Sorumlusu Proje İSG Planının uygulanması konusunda yönetim olarak gereken liderliği göstermektedir	
1.3	Firmanın İSG katılımı**	
1.4	Firma İSG Uzmanının denetim faaliyeti	
2 SAHA ÇALIŞMA ÇEVRESİ ANALİZİ		
2.1	Proje süresince tehlikelerin tanımlanması, risk değerlendirme, önleyici eylemler ve tehlikelerin iletilmesi	
2.2	Meydana gelen kaza/olay***	
2.3	Güvensiz davranışlar ve sebep olunan güvensiz durumlar****	
3 RİSKLERİN ÖNLENMESİ VE KONTROLÜ		
3.1	İş makineleri ve ekipmanlarının güvenlik şartlarına uyumu	
3.2	Yüksek riskli faaliyetler için alınan ilave önlemler (iş izinleri, iskele güvenliği, kontrol formları vb.)	
3.3	Malzeme elleçleme ve depolama düzeni	
3.4	İşyeri izolasyonu/ barikatlara	
3.5	Günlük çalışma sonrası işyeri temizliği ve çevre düzeni	
3.6	Kişisel koruyucu ekipmanlarının kullanılması	
3.7	İşe başlamadan önce güvenlik brifingi (işbaşı toplantısı)	
4 EĞİTİM VE İLETİŞİM		
4.1	İşçilerin İş Sağlığı ve Güvenliği bilinç seviyesi	
4.2	Yetkinlik gerektiren işlerdeki (iş makinası kullanımı, kazan işletmesi vb.) güvenli çalışma yaklaşımı	
4.3	Firma çalışanlarının diğer çalışanlarla işbirliği	
		(Puan= Toplam puan/toplam uygulanan alt kriter x 20) TOPLAM***** =

* Bu form Fabrika İSG Uzmanı tarafından doldurulacaktır.

Puan hakkında notlar

- 5 (Mükemmel), 4 (İyi), 3 (Orta), 2 (Kötü), 1 (Çok kötü).
- **5 (çok aktif), 4 (orta derecede aktif), 3 (aktif değil), 2 (mevcut fakat faaliyet yok), 1 (katılım yok)
- *** 5 (0 olay), 4 (gün kayıplı olay yok, 1 adet gün kayıpsız olay), 3 (gün kayıplı olay yok, 2 adet gün kayıpsız olay), 2 (gün kayıplı olay yok, 3 adet gün kayıpsız olay), 1 (1 veya daha fazla gün kayıplı olay)
- **** 5 (yok), 4 (1 adet güvensiz eylem / durum), 3 (2 adet güvensiz eylem/durum), 2 (3 adet güvensiz eylem / durum), 1 (3'ten fazla güvensiz eylem / durum)
- ***** İSG Son Değerlendirmesi sonucundaki başarı puanı en az 60'tır. İSG Son Değerlendirmesi sonucuna göre gelecek ihaleler için firmanın onaylı tedarikçi listesine alınıp alınmamasına Satınalma Birimi tarafından karar verilir.



ÇEİS İSG KOMİTESİ ÜYELERİ

	İSİM	FABRİKA ADI	UNVANI
	Yeşim AKALIN	Bursa Çimento Fabrikası A.Ş.	İSG Yönetim Temsilcisi
	Murat ALKAN	Ünye Çimento San. ve Tic. A.Ş.	İSG ve Çevre Şefi
	Mustafa Kemal ARICIOĞLU	Batisöke Söke Çimento Sanayii T.A.Ş.	Makine Bakım Şefi
	Çağatay AVŞAR	Çimsa Çimento San. ve T.A.Ş. Mersin Çimento Fabrikası	İSG Şefi
	Murat BİNGÜL	Akçansa Çimento Sanayi ve Ticaret A.Ş.	İSG Yöneticisi
	Yasemin ÇANKAYA	Göлтаş Göller Bölgesi Çimento San. ve Tic. A.Ş.	İSG Yönetim Temsilcisi
	Selen ÇAPAR	Limak Batı Çimento Sanayi ve Ticaret A.Ş. Ankara Çimento Fabrikası	İSG Mühendisi
	Can ERGEN	Nuh Çimento San. A.Ş.	İSG Yöneticisi
	Gökhan GÜZEL	Çimentaş İzmir Çimento Fabrikası Türk A.Ş.	İSG Müdürü
	Ali KONT	Aşkale Çimento San. T.A.Ş.	İSG Müdür V.
	Erhan YEŞİL	Baştaş Başkent Çimento Sanayi Ticaret A.Ş.	İSG Sorumlusu
	Nihat ZORER	Çimko Çimento ve Beton San. T.A.Ş.	İSG Müdürü

*İsimler soyadı sıralamasına göre yazılmıştır.





ÇİMENTO ENDÜSTRİSİ İŞVERENLERİ SENDİKASI

Merkez Köybaşı Cad. No:40 34464, Yeniköy/İSTANBUL

T444 2347(CEIS) +90(212)299 9222 F+90(212)299 1151

**İrtibat Bürosu Tepe Prime A Blok Kat:18 Eskişehir Devlet Yolu
(Dumlupınar Bulv.) 9. km. No:266, 06800/ANKARA**

T+90(312)447 2025 F+90(312)447 8517

www.ceis.org.tr